

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета

ФГБОУ ВО «ВВГУ»

протокол от «29» 06 2023 № 9

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ВВГУ»

Т.В. Терентьева

2023



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

42.02.01 Реклама

Квалификация

Специалист по рекламе

Форма обучения: очная

На базе среднего общего образования

Владивосток 2023

Члены рабочей группы по разработке ООП
Погребняк Юлия Викторовна, преподаватель КИМК, руководитель ООП

ООП рассмотрена и принята на заседании Методического совета КИМК
от «25» 04 2023 г. протокол № 2

Председатель Методического совета КИМК

 И.Л. Клочко

ООП рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического
совета СПО от «24» 04 2023 г. протокол № 3

Председатель Методического совета СПО

 А.Т. Бондарь

Директор Института креативных индустрий

 И.Л. Клочко

Директор филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г.
Артеме

 И.Н. Стасенко

Директор
департамента учебно-воспитательной работы
и молодежной политики

 Ю.Г. Чебова

Рецензент:

Индивидуальный предприниматель Королькова Елена
Андреевна

 Е.А. Королькова
(подпись печать)



Содержание

1. Общая характеристика основной образовательной программы
2. Учебный план
3. Рабочие программы предметов, дисциплин, включая фонды оценочных средств
4. Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств
5. Рабочие программы учебной, производственных практик включая фонды оценочных средств
6. Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
7. Договоры о базах практик
8. Другие методические материалы по дисциплинам
9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Перечень обозначений и сокращений

ФГБОУ ВО «ВВГУ», университет	—	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
ООП	—	основная образовательная программа
СПО	—	среднего профессионального образования
ППССЗ	—	программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС	—	программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ФГОС СОО	—	федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
ФГОС СПО	—	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
РФ	—	Российская Федерация
Инвалиды и лица с ОВЗ	—	инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья
Сеть Интернет	—	информационно-телекоммуникационная сеть

1. Общая характеристика основной образовательной программы

1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 42.02.01 Реклама на базе среднего общего образования представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 42.02.01 Реклама и утвержденный решением еченого совета университета.

1.2 При разработке основной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 № 510;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762;

Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800;

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 № 420н;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Министерства просвещения России;

Устав ФГБОУ ВО «ВВГУ»;

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВВГУ».

1.3. Целью реализации основной образовательной программы по специальности 42.02.01 Реклама является воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, получение студентами квалификации, достижение выпускниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы, формирование у них общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья, становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности.

1.3.1. Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС СПО);

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;

формирование личностных качеств, необходимых для понимания значения профессиональной деятельности для человека и общества, для дальнейшего осуществления эффективной профессиональной деятельности;

формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;

создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

1.3.2. К освоению основной образовательной программы по специальности 42.02.01 Реклама допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

1.3.3. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

1.3.4 Срок получения образования по специальности 42.02.01 Реклама базовой подготовки при очной форме обучения независимо от образовательных технологий составляет

на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями – увеличивается не более чем на 10 месяцев в соответствии с ФГОС СПО.

1.3.5. Трудоемкость освоения ООП представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость ООП

Наименование элементов ООП СПО	Трудоемкость ООП	
	очная	
	недель	часов
Общая трудоемкость ООП	147	-
Объем обязательной и вариативной части ООП (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ООП – максимальная учебная нагрузка), в том числе:	86	4644
обязательная аудиторная нагрузка		3096
внеаудиторная самостоятельная работа		1548
Учебная практика	23	828
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	-
Промежуточная аттестация	5	-
Государственная итоговая аттестация, в т.ч.	6	-
подготовка выпускной квалификационной работы	4	-
защита выпускной квалификационной работы	2	-
Каникулы	23	-

1.3.6. Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.3.7. При реализации ООП используются различные образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий (лекция-беседа, деловые и ролевые игры, дискуссия, кейс-методы) в сочетании с внеаудиторной работой; дистанционные образовательные технологии с применением интернет-сервисов, электронных информационных образовательных ресурсов, частично электронное обучение.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.8. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

1.3.9. По окончании обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация - Специалист по рекламе и выдается диплом образца, установленного Министерством просвещения РФ.

1.3.10. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по разработке и производству рекламного продукта с учетом требований заказчика.

1.3.11. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- рекламные продукты: рекламные тексты, рекламная фотография, рекламное видео, наружная реклама, реклама в Интернете, корпоративная и имиджевая рекламы, реклама в полиграфии;
- рекламная кампания;
- выставочная деятельность;
- технологические процессы изготовления рекламного продукта;
- рекламные коммуникативные технологии;

первичные трудовые коллективы.

1.3.12. Специалист по рекламе готовится к следующим видам деятельности:

разработка и создание дизайна рекламной продукции.

производство рекламной продукции.

маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.

организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.

выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих («Агент рекламный»).

1.3.13. Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации.

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Специалист по рекламе должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 2 – Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Результат освоения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать: основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
	Уметь: владеть первичными профессиональными навыками и умениями; планировать будущую профессиональную деятельность
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности
	Уметь: планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии; анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знать: технологии анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями на соответствие /несоответствие ее эталонной ситуации; принципы осуществления текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; способы оценивания продукта своей деятельности по характеристикам
	Уметь: самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе эталонной ситуации и определять проблему; планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и

	<p>определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; планировать и оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; оценивать последствия принятых решений; анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижимость цели.</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Знать: основные современные приемы и способы поиска информации, объекты, виды и области профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, электронным или бумажным каталогом, справочно - библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; указывать недостаток информации, необходимой для решения задачи; формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизировать ее в рамках заданной структуры; делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации и них по заданным критериям; задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>Уметь: применять ИКТ при выполнении заданий</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Знать: правила участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи;</p> <p>Уметь: договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); задавать</p>

	<p>вопросы при групповом обсуждении, проверять адекватность понимания идей других; соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, собрании, презентации товара (услуги); использовать средства наглядности или невербальные средства коммуникации; Отвечать на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции); задавать вопросы, направленные на выяснение фактической информации; создавать стандартный продукт письменной коммуникации</p>
<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>Знать: психологические особенности личности; психологические основы деятельности коллектива; психологические основы деятельности коллектива, способы организации коллективного обсуждения выполнения задания; способы организации по выполнению задания в соответствии с инструкциями; составление отчетов о работе группы в соответствии с предъявляемыми требованиями</p> <p>Уметь: проводить совещания; ставить задачи перед коллективом; при необходимости аргументировать свою позицию; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей; конструктивно критиковать с учетом сложившейся ситуации; организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; организовывать деятельность по выявлению ресурсов команды; участвовать в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды</p>
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Знать: трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и знать пути их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности</p> <p>Уметь: анализировать /формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи</p>
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; выбирать технологии для своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 10 Владеть основами предпринимательской деятельности</p>	<p>Знать: действующие законодательство и обязательные требования нормативных документов</p>

и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	Уметь: безошибочно использовать нормативные акты в профессиональной деятельности
ОК 11 Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	Знать: основы экологической, информационной и коммуникативной культурой, принципы делового и межличностного общения
	Уметь: устанавливать контакты с учетом межкультурных и этнических различий

Специалист по рекламе должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности (таблица 3):

Таблица 3 – Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
Разработка и создание дизайна рекламной продукции	ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей	Знать: выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы
		Уметь: осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги
		Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи
	ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.	Знать: приемы и принципы составления рекламного текста
		Уметь: разрабатывать композиционное решение рекламного продукта
		Иметь практический опыт: создания визуального образа с рекламными функциями
	ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты	Знать: композицию, шрифтовую и художественную графику в рекламе
		Уметь: использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы
		Иметь практический опыт: художественного конструирования рекламных продуктов по заданию
	ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.	Знать: методы проектирования рекламного продукта
		Уметь: составлять рекламные тексты

		Иметь практический опыт: художественного конструирования рекламных продуктов по заданию
	ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.	Знать: методы психологического воздействия на потребителя Уметь: использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы; составлять рекламные тексты Иметь практический опыт: создания визуального образа с рекламными функциями;
Производство рекламной продукции.	ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	Знать: технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе; технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта Уметь: осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта; осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта Иметь практический опыт: выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта
		Знать: технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации; технологию создания Интернет-рекламы Уметь: использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта; разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы Иметь практический опыт: построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии; подготовки к производству рекламного продукта
		ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в

	материале.	для создания печатного рекламного продукта
		<p>Уметь: использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта</p>
		<p>Иметь практический опыт: производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков</p>
Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	<p>Знать: задачи, цели и общие требования к рекламе</p>
		<p>Уметь: проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп</p>
		<p>Иметь практический опыт: выявления требований целевых групп потребителей</p>
	ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.	<p>Знать: основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка. разработки маркетинговой части бизнес-плана</p>
		<p>Уметь: проводить сегментирование рынка; принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта</p>
		<p>Иметь практический опыт: разработки средств продвижения рекламного продукта</p>
Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	<p>Знать: экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики</p>
		<p>Уметь: составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта</p>

		Иметь практический опыт: планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта
	ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.	Знать: пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов Уметь: работать с рекламой в средствах массовой информации Иметь практический опыт: контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя
	ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.	Знать: основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации; аспекты планирования рекламы; этапы принятия и реализации управленческих решений; классификацию целей менеджмента. Уметь: проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком; проводить презентацию рекламного продукта; подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав Иметь практический опыт: взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих («Агент рекламный»)	ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей	Знать: выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы
		Уметь: осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи
	ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.	Знать: приемы и принципы составления рекламного текста
		Уметь: разрабатывать композиционное решение рекламного продукта Иметь практический опыт:

		создания визуального образа с рекламными функциями
ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты	Знать:	композицию, шрифтовую и художественную графики в рекламе
	Уметь:	использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы
	Иметь практический опыт:	художественного конструирования рекламных продуктов по заданию
ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.	Знать:	методы проектирования рекламного продукта
	Уметь:	составлять рекламные тексты
	Иметь практический опыт:	художественного конструирования рекламных продуктов по заданию
ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.	Знать:	методы психологического воздействия на потребителя
	Уметь:	использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы; составлять рекламные тексты
	Иметь практический опыт:	создания визуального образа с рекламными функциями

В рамках профессионального модуля ПМ.05 предусмотрено освоение программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего «Агент рекламный». Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, подтверждающее получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории.

1.3.14. Структура и содержание образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной специальности, что отражено в учебном плане.

1.3.15. Структура ППССЗ включает обязательную часть и вариативную часть, которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ООП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около 30 процентов.

ООП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;
математического и общего естественнонаучного;
общепрофессионального
профессионального;
и разделов:

учебная практика,
производственная практика (по профилю специальности),
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

При реализации образовательной программы обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3.16. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.3.17. Реализация ООП по специальности 42.02.01 Реклама обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП по специальности 42.02.01 Реклама обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность

оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

1.3.18. ФГБОУ ВО «ВВГУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка (лингвфонные кабинеты);
математики и информатики;
истории изобразительных искусств;
рисунка и живописи;
экологии и безопасности жизнедеятельности;
экономики и менеджмента;
шрифтовой и художественной графики;
цветоведения;
проектирования рекламного продукта;
методический.

Лаборатории:

информатики и вычислительной техники;
компьютерного дизайна;
информационных и коммуникационных технологий;
компьютерной графики и видеомонтажа;
фотолаборатория.

Мастерские:

багетная;

Студии:

видеостудия;

фотостудия

Полигоны:

мини-типография

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

1.3.19. Воспитательная работа является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса университета вне зависимости от применяемых форм обучения. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе ФГБОУ ВО «ВВГУ» и рассматривается как целенаправленная организация всех сфер жизнедеятельности обучающихся.

1.3.19.1. Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

1.3.19.2. Воспитательная работа во ФГБОУ ВО «ВВГУ» осуществляется системно через учебный процесс, практики и внеучебную деятельность. Обеспечение прав и социальной защиты обучающихся, развитие и функционирование студенческого самоуправления, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, организация досуга обеспечивают развитие общих компетенций обучающихся.

1.3.19.3. Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых ФГБОУ ВО «ВВГУ» самостоятельно

1.3.19.4. Университет – это уникальный комплекс зданий и сооружений с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницу, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха.

Воспитывающая среда и воспитательный процессы могут создаваться как онлайн, так и в офлайн-форматах.

2. Учебный план

2.1. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.2. Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист; календарный учебный график; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса; комплексные виды контроля (дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный)); таблица распределения компетенций по учебным циклам, дисциплинам, модулям учебного плана; перечень учебных кабинетов, лабораторий, полигонов и т.д.; пояснения к учебному плану.

2.3. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

2.4. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

3. Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств

3.1. Рабочая программа учебной дисциплины определяет цели, место дисциплины в структуре ООП СПО, ее трудоёмкость в академических часах, планируемые результаты обучения, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

3.2. Рабочие программы дисциплин и оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками подразделений СПО, за которыми закреплены дисциплины, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

4. Рабочие программы профессиональных модулей, включая

фонды оценочных средств

4.1. Программы профессиональных модулей, направленные на освоение установленных образовательной программой видов основной профессиональной деятельности, а также фонды оценочных средств к ним, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

5. Рабочие программы учебной и производственной практик, включая фонды оценочных средств

5.1. Рабочая программа практики определяет объем, содержание и планируемые результаты обучения по практике, а также включает в себя контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Рабочие программы практик регламентируют деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

6. Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

6.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальным актом ФГБОУ ВО «ВВГУ» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

6.2. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя требования к дипломным проектам (работам), порядку их выполнения и защиты, методикам их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена (при наличии), комплекты оценочной документации, выбранные исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на сайте оператора в сети «Интернет».

7. Договоры о базах практик

7.1. Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, на основе договоров, заключенных между организациями и ФГБОУ ВО «ВВГУ».

8. Другие методические материалы по дисциплинам

8.1. В образовательном процессе используются такие методические материалы, как учебное пособие, конспект лекций, учебно-методическое пособие, методические указания по выполнению практических работ, методические рекомендации по выполнению курсовой работы, методические указания по учебной и производственной практике.

9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

9.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС.

9.2. Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты).

9.3. Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.