

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 ПОДБОР И ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИЧЕСОК  
РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, С УЧЕТОМ  
ПОТРЕБНОСТЕЙ КЛИЕНТА**

программы подготовки специалистов среднего звена  
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Владивосток 2021

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 ПОДБОР И ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИЧЕСОК РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ КЛИЕНТА разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, и примерной основной образовательной программе по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Разработчики: А.В. Лобяк, преподаватель

А.Р. Кирпичникова, преподаватель

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического совета СПО

от «04» 06 2021 г. протокол № 6

Председатель Методического совета СПО А.Т. Бондарь А.Т. Бондарь

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>21</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>22</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом  
потребностей клиента**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента и соответствующие ему профессиональные компетенции:

**1.2.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
--------	--

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2.	Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;</p> <p>диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;</p> <p>разработка эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>выполнение классических причесок различного назначения;</p> <p>моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>
уметь	<p>рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;</p> <p>проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента; выполнять классические прически;</p> <p>выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени;</p> <p>применять стайлинговые средства для волос;</p> <p>осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения;</p> <p>выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;</p> <p>применять стайлинговые средства для волос;</p> <p>обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;</p> <p>Профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.</p>

знать	<p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;</p> <p>санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;</p> <p>виды парикмахерских работ;</p> <p>анатомические особенности, пропорции и пластика головы;</p> <p>типы, виды и формы натуральных волос;</p> <p>психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;</p> <p>законы композиции;</p> <p>законы колористики;</p> <p>основы моделирования и композиции причесок;</p> <p>приемы художественного моделирования причесок;</p> <p>направление моды в парикмахерском искусстве;</p> <p>технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;</p> <p>нормы времени на выполнение прически;</p> <p>структура, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;</p> <p>технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>психология общения и профессиональная этика;</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>психология общения и профессиональная этика;</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>показатели качества продукции (услуги).</p>
-------	---

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	521
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	373
Курсовая работа (проект)	35
Учебная практика	36
Производственная практика	72
консультации	2
Итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена	36

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента

#### 2.1. Структура профессионального модуля ПМ 02. Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента.

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*	Учебная	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10	Раздел 1. МДК.2.1 Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос		262	192 +34 ЛК		36		
ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10	Раздел 2. МДК.2.2 Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды.		219	100 + 12 ЛК	35		72	

ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	<b>72</b>						
Промежуточная аттестация		<b>36</b>						
	<b>Всего:</b>		<b>481</b>	<b>338</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента**

<b>Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Раздел 1. <b>МДК. 02.01</b> Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос		<b>226</b>



<b>Тема 1.1.</b> Основы технологии парикмахерских работ	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	1. Историческая справка.	
	2. Инструменты, оборудование, материалы и сырьё парикмахерского цеха	
	3. Состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;	
	4. Организация рабочего места парикмахера.	
	5. Основные требования к помещению парикмахерского цеха.	
	6. Основное сырьё. Натуральные и искусственные волосы.	
<b>Тема 1.2.</b> Технологии изготовления парикмахерских изделий	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Техники закрепления волос в парикмахерских изделиях.	
	2. Последовательность и приёмы тресования.	
	3. Техники тресования, техники сшивания треса.	
	4. Технология изготовления крепе. Применение крепированных волос.	
	5. Технология изготовления локона. Оформление локона.	
	6. Технология изготовления косы	
7. Технология изготовления шиньона		
<b>Тематика практических занятий</b>	<b>1. Практическое задание</b> Освоение приёмов операций по обработке натуральных и искусственных волос	42
	<b>2. Практическое задание</b> Освоение техники крепирования волос	
	<b>3. Практическое задание</b> Освоение и отработка техники тресования	
	<b>4. Практическое задание</b> Освоение техники сшивания треса. Оформление локона.	
	<b>5. Практическое задание</b> Отработка техники сшивания и оформления шиньона	
	<b>6. Практическое задание</b> Отработка техники сшивания и оформления шиньона	
	<b>7. Практическое задание</b> Освоение технологии мытья и чистки парикмахерских изделий	
	<b>8. Практическое задание</b> Освоение приёмов моделирования и композиционной сборки украшений	
<b>Тема 1.3.</b> Технология изготовления ресниц	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	1. Технология изготовления ресниц	
	2. Техники закрепления волос	
	3. Оформление ресниц	

	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>9. Практическое задание</b> Освоение и отработка техники изготовления ресниц.	6
<b>Тема 1.4.</b> Технология изготовления усов, бакенбард, бород	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Изготовление усов. Отработка приемов тамбуровки.	
	2. Стрижка и оформление усов.	
	3. Технология изготовления бакенбард. Оформление бакенбард.	
	4. Технология изготовления бород. Изготовление бороды.	
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	12
<b>10. Практическое задание</b> Изготовление и оформление бакенбард		
<b>11. Практическое задание</b> Изготовление и оформление бороды		
<b>Тема 1.5.</b> Технология изготовления париков	<b>Содержание учебного материала</b>	6
	1. Технология изготовления париков, накладок	
	2. Технология изготовления монтюра к театральному парикю	
	3. Технология тамбуровки парика. Особенности и технология изготовления каркаса к театральному парикю	
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	18
<b>12. Практическое задание</b> Изготовление монтюра.		
<b>13. Практическое задание</b> Изготовление парика.		
	<b>14. Практическое задание</b> Изготовление накладок.	
<b>Тема 1.6.</b> Технология изготовления украшений	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	1. Технология изготовления украшений для исторических причесок.	
	2. Технология изготовления постижерных украшений.	
	3. Технология изготовления клеевых украшений.	
	4. Технология изготовления трессовых украшений.	
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	22
	<b>15. Практическое задание</b> Изготовление украшений для исторических причесок.	
<b>16. Практическое задание</b> Изготовление клеевых украшений.		
	<b>17. Практическое задание</b> Изготовление трессовых украшений.	
<b>Раздел 2. МДК.02.02</b> Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды.		<b>112</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>	

<b>Тема 1.1.</b> Основы моделирования причёсок	1. Научная, техническая и художественные стороны моделирования причёсок	4
	2. Причёска как один из компонентов, формирующих внешний облик человека. Классификация причёсок по назначению. Возрастные и социальные группы	
	3. Анатомические, биологические и психологические особенности внешности	
	4. Психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;	
	5. Состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;	
	6. Организация рабочего места, устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;	
	7. Санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг; требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;	
<b>Тема 1.2.</b> Моделирование и композиция причёсок	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	24
	<b>1. Практическое задание</b> Подбор и выполнение моделей причёсок с учётом индивидуальных особенностей клиента.	
	<b>2. Практическое задание</b> Подбор и выполнение моделей стрижек с учётом индивидуальных особенностей клиента.	
	<b>3. Практическое задание</b> Подбор и выполнение причёсок различного назначения.	
	<b>4. Практическое задание</b> Подбор и выполнение причёсок с учётом возраста (для детей и молодёжи).	
<b>Тема 1.2.</b> Моделирование и композиция причёсок	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	1. Законы композиции. Композиционные средства.	
	2. Общие понятия о композиции причёски и стрижки.	
	3. Компоненты: форма и силуэт, линия, цвет, детали и декор	
	4. Принципы и средства композиции. Определение принципов: пропорция, баланс, акцент, ритм, гармония.	
	5. Приемы художественного моделирования причёсок.	
	6. Современные технологии и тенденции моды в парикмахерском искусстве	
<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>		

	<p><b>5. Практическое задание</b> Разработка и выполнение причёсок с учётом законов композиции.</p> <p><b>6. Практическое задание</b> Разработка и выполнение стрижек с учётом законов композиции.</p> <p><b>7. Практическое задание</b> Выполнение причёсок с учётом закона о цвете.</p> <p><b>8. Практическое задание</b> Выполнение стрижек с учётом закона о цвете.</p> <p><b>9. Практическое задание</b> Разработка и выполнение причёсок с использованием современных технологий и тенденций моды</p>	30
<p><b>Тема 1.3.</b> Выполнение классических причёсок различного назначения</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Основные этапы моделирования причёсок.</p> <p>2. Выбор художественных средств.</p> <p>3. Особенность моделирования бытовых причёсок</p> <p>4. Особенность моделирования зрелищных причёсок.</p> <p>4. Технологии выполнения классических причёсок.</p> <p>5. Технологии выполнения причёсок с накладками и шиньонами.</p> <p>6. Состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов</p> <p>7. Нормы времени на выполнение причёски.</p>	2
	<p><b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b></p>	
	<p><b>10. Практическое задание</b> Выполнение бытовых причёсок различного назначения (свадебные, вечерние, коктейльные, повседневные)</p>	
	<p><b>11. Практическое задание</b> Выполнение бытовых стрижек различного назначения</p>	
	<p><b>12. Практическое задание</b> Выполнение зрелищных причёсок с накладками</p>	
	<p><b>13. Практическое задание</b> Выполнение зрелищных причёсок с шиньонами</p>	
	<p><b>14. Практическое задание</b> Выполнение эскизов и схем бытовых причёсок с учётом возрастных и социальных групп.</p>	
		34

	<p><b>15. Практическое задание</b> Выполнение эскизов и схем бытовых стрижек с учётом возрастных и социальных групп.</p>	
	<p><b>16. Практическое задание</b> Выполнение художественного образа на основе исторических стилей.</p>	
<p><b>Тема 1.4.</b> Выполнение сложных причёсок с применением украшений и постижерных изделий</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4
	1. Технологии выполнения сложных причёсок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;	
	2. Состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;	
	3. Нормы времени на выполнение причёски;	
	4. Психология общения и профессиональная этика;	
	5. Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;	
	6. Показатели качества продукции (услуги);	
	<p><b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b></p>	12
	<p><b>11. Практическое задание</b> Выполнение сложных причёсок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;</p>	
	<p><b>12. Практическое задание</b> Выполнение сложных причёсок с применением украшений и постижерных изделий на основе современных тенденций моды;</p>	
<p><b>Учебная практика.</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</li> <li>2. Изготовление украшений и дополнений для причёсок различного назначения;</li> <li>3. Применение постижерных дополнений и украшений в причёсках;</li> <li>4. Оформление отчётов и технологической документации;</li> <li>5. Организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;</li> <li>6. Диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;</li> <li>7. Разработка эскизов причёски и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;</li> <li>8. Выполнение классических причёсок различного назначения с учётом индивидуальных особенностей, стиля и современной моды;</li> </ol>		36

<p>9. Выполнение салонных причесок повседневного назначения с учетом индивидуальных особенностей потребителя;</p> <p>10. Выполнение салонных причесок повседневного назначения для потребителей различных возрастных групп;</p> <p>11. Выполнение салонных повседневных причесок и стрижек различного силуэта с учетом стиля и закона о цвете;</p> <p>12. выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>13. Выполнение сложных причесок с применением украшений и постижерных изделий на основе современных тенденций моды;</p> <p>14. обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>15. консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>	
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>2. Изготовление украшений и дополнений для причесок различного назначения;</p> <p>3. Применение постижерных дополнений и украшений в причёсках;</p> <p>4. Оформление отчётов и технологической документации;</p> <p>5. Посещение семинаров и конкурсов профессионального мастерства;</p> <p>6. Выполнение стрижек и причёсок для населения, с учётом индивидуальных особенностей и современных тенденций моды;</p> <p>7. Применение постижерных дополнений и украшений в причёсках;</p> <p>8. Создание имиджа с учётом назначения причёски;</p> <p>9. Посещение семинаров и конкурсов профессионального мастерства;</p> <p>10. Оформление отчётов и технологической документации;</p> <p>11. Выполнение салонных причесок повседневного назначения с учетом индивидуальных особенностей потребителя;</p> <p>12. Выполнение салонных причесок повседневного назначения для потребителей различных возрастных групп;</p> <p>13. Выполнение салонных повседневных причесок и стрижек различного силуэта с учетом стиля и закона о цвете;</p> <p>14. Выполнение салонных вечерних причесок для различных торжественных мероприятий (свадеб, юбилеев, выпускных балов и т.д.</p>	72
<p><b>Консультация</b></p>	2
<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>	36

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

#### **Лаборатория постижерных работ и исторической прически**

**Основное оборудование:** Туалет парикмахерский; кресло парикмахерское; мойка "комби; тележка парикмахерская; сушиал на кронштейне; клемазон на кронштейне; стеримезатор 2х камерный; облучатель; стол компьютерный; парта; стул; Тресбанк.

#### **Лаборатория моделирования и художественного оформления прически**

**Основное оборудование:** Водонагреватель "Термекс" 200 л; Доска белая; Доска передвижная; Климазон на кронштейне; Климазон фен; Кресло парикмахерское; Мойка; Мультимедийный комплект; Стерилизатор 2-х камерный; Стол аудиторный; Стул аудиторный; Стул п/м; Сушуар на кронштейне; Тележка парикмахерская; Туалет парикмахерский; Фен 1800 w; Щипцы для завивки.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации практики библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Основная литература**

1. Морщакина, Н. А. Технология парикмахерских работ / Морщакина Н.А., - 4-е изд. - Мн.:Вышэйшая школа, 2013. - 190 с.: ISBN 978-985-06-2232-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508920>

2. Миронова, Е.П. История прически : учебное пособие : [12+] / Е.П. Миронова. – Минск : РИПО, 2017. – 340 с.Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487931>

3. Смирнова, И.В. Парикмахерское искусство : учебное пособие / И.В. Смирнова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. – 368 с. доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486060>

4. Сергеенко, Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике : учебное пособие : [12+] / Е.Н. Сергеенко. – Минск : РИПО, 2016. – 220 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463674>

5. Тундалева, И. С. Основы парикмахерского дела : учебное пособие / И.С. Тундалева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014802-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004577>

6. Тюменев, Ю. Я. Материалы для процессов сервиса в индустрии моды и красоты : учебное пособие для бакалавров / Ю. Я. Тюменев, В. И. Стельмашенко, С. А. Вилкова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02241-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091840>

#### **Электронные ресурсы**

1. <http://www.consultant.ru/>.

2. <http://www.londa.ru/index.html>
3. <https://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>
4. <http://www.schwarzkopf.ru/>
5. <http://www.lorealprofessionnel.ru/>
6. <http://www.unicosm.ru/pro/>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.</p> <p>ПК 2.2. Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом</p>	<p><b>Практический опыт</b></p> <p>- Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p> <p><b>Умения</b></p> <p>- Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p> <p><b>Знания</b></p> <p>- 75% правильных ответов</p>	<p>Лабораторная работа</p> <p>Экзамен</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p>Тестирование</p> <p>Ситуационная задача</p>

особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
по профессиональному модулю

ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом  
потребностей клиента

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Владивосток 2021

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016, 1558, примерной образовательной программой.

Разработчики: А.Р. Кирпичникова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
	Приложение А. Макет направления на практику	14
	Приложение Б. Макет индивидуального задания на практику	15
	Приложение В. Пример оформления дневника практики	16
	Приложение Г. Рекомендации к оформлению отчета по практике	17
	Приложение Д. Образец оформления титульного листа отчета по практике	18
	Приложение Е. Макет аттестационного листа	19
	Приложение Ж. Макет характеристики на студента	20

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

## **1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы**

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

Практика проводится в 6 семестре, трудоёмкость составляет 36 часов, 1 неделя;

Форма контроля - дифференцированный зачёт.

## **1.2 Цель и задачи практики**

Целью учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачами практики являются:

- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы будущего специалиста в сфере индустрии красоты;
- изучение организационных процессов при проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; проведении контроля безопасности и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности;
- освоение процессов визуального осмотра состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;
- определение и формирование по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;
- приобретение опыта в подборе профессиональных инструментов и материалов для выполнения парикмахерских услуг;
- приобретение опыта в проведении диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос;
- выполнение современных стрижек на волосах разной длины; выполнение укладок волос различными инструментами и способами;
- выполнение окрашивания волос с использованием современных технологий и тенденций моды;
- выполнение химической (перманентной) завивки волос с использованием современных технологий и тенденций моды;
- выполнение всех видов парикмахерских услуг в соответствии с нормой времени;
- Развитие навыков работы с клиентом при обсуждении качества выполненной услуги; консультировании по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

## **2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО**

В соответствии с основным видом деятельности: ВД 2 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

**иметь практический опыт:**

- организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;

- диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;
- разработка эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;
- выполнение классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
- обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;
- консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

#### **уметь:**

- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;
- проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента;
- определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов;
- разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;
- выполнять классические прически;
- выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени;
- применять стайлинговые средства для волос;
- осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения;
- выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;
- применять стайлинговые средства для волос;
- обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;
- профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.

#### **знать:**

- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;
- санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;
- требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;
- виды парикмахерских работ;
- анатомические особенности, пропорции и пластика головы;
- типы, виды и формы натуральных волос;
- психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;
- законы композиции;
- законы колористики;
- основы моделирования и композиции причесок;
- приемы художественного моделирования причесок;
- направление моды в парикмахерском искусстве;
- технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;
- нормы времени на выполнение прически;
- структура, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;
- технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
- психология общения и профессиональная этика;

- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- психология общения и профессиональная этика;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- показатели качества продукции (услуги).

В результате прохождения практики у обучающихся формируются общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
Основной вид деятельности Предоставление современных парикмахерских услуг	
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

### 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Этапы прохождения практики

Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.



Этап практики	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Подготовительный	1. Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику.	1	ОК 01 – ОК 11
	2. Организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности	1	ОК 01 – ОК 11
Основной (экспериментальный)	Моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Изготовление украшений и дополнений для причёсок различного назначения	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Применение постижерных дополнений и украшений в причёсках	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Обработка материалов для изготовления постижерных изделий	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Конструирование постижерных изделий	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Изготовление тресса (трессование волос).	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Изготовление монтюра	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Тамбуровка волос.	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Изготовление шиньонов.	3	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Изготовление косы.	5	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
Заключительный	1. Обобщение полученных материалов Оформление отчётов и технологической документации	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3.2 Задания на практику

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Задание	Виды работ
Задание 1	<b>Подготовка рабочего места при изготовлении постижерных изделий: натуральных и искусственных волос (сортировка волос, расчесывание волос, закатывание головок, расчесывание головок, дезинфекция волос, обесцвечивание волос, окраска волос).</b> Организация рабочего места постижера. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Организация рабочего места постижера Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 2	<b>Обработка материалов для изготовления постижерных изделий.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Подготовка рабочего места при изготовлении постижерных изделий: натуральных и искусственных волос (сортировка волос, расчесывание волос, закатывание головок, расчесывание головок, дезинфекция волос, обесцвечивание волос, окраска волос). Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 3	<b>Конструирование постижерных изделий.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Обработка материалов для изготовления постижерных изделий Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 4	<b>Конструирование постижерных изделий.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Конструирование постижерных изделий Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 5	<b>Изготовление тресса (трессование волос).</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление тресса (трессование волос). Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 6	<b>Изготовление монтюра.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление монтюра. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 7	<b>Тамбуровка волос.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Тамбуровка волос. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 8	<b>Изготовление шиньонов.</b> Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление шиньонов. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 9	<b>Изготовление косы.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление косы. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 10	<b>Изготовление накладки.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление накладки. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
Задание 11	<b>Изготовление париков.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Изготовление париков. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью

Задание 12	<b>Уход за постижерными изделиями.</b> Инструктаж по технике безопасности. Подготовка рабочего места Подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция) Уход за постижерными изделиями. Уборка рабочего места Работа с рабочей тетрадью
------------	---

#### 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации практики предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

##### **Лаборатория постижерных работ и исторической прически**

**Основное оборудование:** Туалет парикмахерский; кресло парикмахерское; мойка "комби; тележка парикмахерская; сушиал на кронштейне; клемазон на кронштейне; стеримезатор 2х камерный; облучатель; стол компьютерный; парта; стул; Тресбанк.

##### **Лаборатория моделирования и художественного оформления прически**

**Основное оборудование:** Водонагреватель "Термекс" 200 л; Доска белая; Доска передвижная; Климазон на кронштейне; Климазон фен; Кресло парикмахерское; Мойка; Мультимедийный комплект; Стерилизатор 2-х камерный; Стол аудиторный; Стул аудиторный; Стул п/м; Сушуар на кронштейне; Тележка парикмахерская; Туалет парикмахерский; Фен 1800 w; Щипцы для завивки.

##### 4.2 Информационное обеспечение реализации практики

Для реализации практики библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

##### **Основная литература**

1. Морщакина, Н. А. Технология парикмахерских работ / Морщакина Н.А., - 4-е изд. - Мн.:Вышэйшая школа, 2013. - 190 с.: ISBN 978-985-06-2232-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508920>
2. Миронова, Е.П. История прически : учебное пособие : [12+] / Е.П. Миронова. – Минск : РИПО, 2017. – 340 с.Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=487931>
3. Смирнова, И.В. Парикмахерское искусство : учебное пособие / И.В. Смирнова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. – 368 с. доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=486060>
4. Сергеенко, Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике : учебное пособие : [12+] / Е.Н. Сергеенко. – Минск : РИПО, 2016. – 220 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=463674>
5. Тундалева, И. С. Основы парикмахерского дела : учебное пособие / И.С. Тундалева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014802-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004577>
6. Тюменев, Ю. Я. Материалы для процессов сервиса в индустрии моды и красоты : учебное пособие для бакалавров / Ю. Я. Тюменев, В. И. Стельмашенко, С. А. Вилкова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02241-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091840>

##### **Электронные ресурсы**

1. <http://www.consultant.ru/>.
2. <http://www.londa.ru/index.html>
3. <https://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>
4. <http://www.schwarzkopf.ru/>
5. <http://www.lorealprofessionnel.ru/>
6. <http://www.unicosm.ru/pro/>

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.</p>	<p>- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности; проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента; выполнять классические прически; выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени; применять стайлинговые средства для волос.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении заданий;</li> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.</li> </ul>
<p>ПК2.2 Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.</p>	<p>- осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос; изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p>
<p>ПК2.3 Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных украшений и постижерных</p>	<p>выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени; применять стайлинговые средства для волос;</p>	<p>- активное участие в выполнении заданий;</p>

<p>изделий, с учетом потребностей клиента.</p>	<p>обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; Профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.</li> </ul>
<p>ПО1 - готовить рабочее место для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования охраны труда;          ПО2 - диагностировать поверхность кожи и волос клиента, определяя тип и структуру волос для формирования по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;          ПО3 - выполнять технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы; ПО4 - подбирать профессиональный инструмент и материалы для выполнения парикмахерских услуг;          ПО5 - выполнять современные мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины; ПО6 - выполнять укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента;          ПО7 - консультировать по подбору профессиональных средств для ухода за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях;          ПО8 - проводить контроль безопасности и подготовки</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- высокий уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- хороший уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении заданий;</li> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.</li> </ul>

<p>рабочего места для выполнения услуги окрашивания волос;</p> <p>ПО9 - проведения диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос;</p> <p>ПО10 - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды;</p> <p>ПО11 - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;</p> <p>ПО12 - проводить контроль безопасности и подготовки рабочего места для выполнения услуги химической (перманентной) завивки волос;</p> <p>ПО13 - выполнять химическую (перманентную) завивки волос с использованием современных технологий и тенденций моды;</p> <p>ПО14 - консультировать по подбору профессиональных средств для домашнего использования;</p>	<p>студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</p> <p>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <p>- отсутствие аттестационного листа по учебной практике;</p> <p>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</p> <p>- низкий уровень его профессиональной подготовки.</p>	
--	--	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1 Общие положения**

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения ВГУЭС и руководитель практики от профильной организации.

Студент вправе самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от ВГУЭС, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная

информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

#### Сведения о местах проведения практик

Практика проводится в структурных подразделениях университета.

### **6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся**

#### Руководитель практики от ВГУЭС:

- проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику и рабочий график (план);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию в форме защиты отчета по практике;
- выставляет результат промежуточной аттестации в ведомость и зачетную книжку студента.

#### Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВГУЭС оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

### **6.3 Документы, регламентирующие проведение практики**

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальное задание (Приложение Б);
- макет дневника практики (Приложение В);
- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Г, Д).

Руководитель практики оформляет аттестационный лист о результатах прохождения практики обучающимся (Приложение Е) и характеристику (Приложение Ж).

### **6.4 Контроль и оценка результатов практики**

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВГУЭС в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение В) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Е), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение Ж) на обучающихся за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Г, Д.

#### Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВГУЭС на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, на защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно в свободное от учебы время.



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### *Макет направления на практику*

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_, обучающийся(щаяся) по специальности / профессии СПО

направляется на (*вид*) практику \_\_\_\_\_

В объёме \_\_\_\_\_ недель (часов), продолжительность практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ВГУЭС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

### ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Принят на работу в качестве \_\_\_\_\_

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

М. П. \_\_\_\_\_ Руководитель предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

Приступил к работе с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ в 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководителем практики от предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

Выбыл в образовательную организацию « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ в 201 \_\_\_\_\_ г.

М. П. \_\_\_\_\_ Руководитель предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Макет индивидуального задания на практику

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе, по специальности/профессии \_\_\_\_\_

направляется на (вид) практику \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование организации, юридический адрес*

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета по практике «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(структурное подразделение СПО ВГУЭС)

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Пример оформления дневника практики

# ДНЕВНИК прохождения (вид) практики

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Специальность/профессия \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Инструктаж на рабочем месте «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г  
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
  - с чем ознакомился
  - что видел и наблюдал
  - что было проделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### *Рекомендации к оформлению отчета по практике*

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
  2. Направление на практику;
  3. Индивидуальное задание;
  4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.
  5. Дневник по практике;
  6. Характеристика на практиканта;
  7. Аттестационный лист;
- Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

#### Структура отчета по практике

**Титульный лист** - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

**Содержание** - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

**Введение** - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

**Основная часть** - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

**Заключение** – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

**Список использованных источников** – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

**Приложения** - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объём отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учёта приложений).

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### *Образец оформления титульного листа отчета по практике*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

### ОТЧЕТ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю (*индекс, наименование*) /  
*преддипломная*

программы подготовки специалистов среднего звена /  
квалифицированных рабочих и служащих  
*XX.XX.XX Наименование специальности / профессии*

период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Студент:  
группа \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
*подпись*

Организация:

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*подпись*

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Владивосток 20\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Макет аттестационного листа

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности/профессии \_\_\_\_\_

код и наименование

прошел (вид) практику по профессиональному модулю

(индекс, наименование)

в объеме \_\_\_\_\_ часов в период

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

наименование организации

#### Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:

Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

#### Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

\_\_\_\_\_

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Макет характеристики на студента

### ХАРАКТЕРИСТИКА

#### о прохождении (вид) практики студентом

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО студента) \_\_\_\_\_ № курса/группы \_\_\_\_\_  
проходил практику с \_\_\_\_\_ 201\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
на базе \_\_\_\_\_  
название предприятия

в подразделении \_\_\_\_\_  
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительно причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски без уважительной причины составили \_\_\_\_\_ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

\_\_\_\_\_

Студент не справился со следующими видами работ: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики студент показал, что

\_\_\_\_\_ (умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя \_\_\_\_\_

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: \_\_\_\_\_

Оценка за поведение \_\_\_\_\_

прописью

Рекомендуемый разряд \_\_\_\_\_

прописью

\_\_\_\_\_ Должность наставника/куратора

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
по профессиональному модулю

ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом  
потребностей клиента

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Владивосток 2020



Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016, 1558, примерной образовательной программой.

Разработчики: А.В. Лобяк

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании  
Методического совета СПО

От «21» апреля 2020 г. протокол № 5

Председатель Методического совета СПО А.Т. Бондарь А.Т. Бондарь

Согласовано:



ИП Ковальчук Ю.В.  
Семейный салон красоты  
Allure

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
	Приложение А. Макет направления на практику	14
	Приложение Б. Макет индивидуального договора на практику	15
	Приложение В. Макет индивидуального задания на практику	17
	Приложение Г. Пример оформления дневника практики	18
	Приложение Д. Рекомендации к оформлению отчета по практике	19
	Приложение Е. Образец оформления титульного листа отчета по практике	20
	Приложение Ж. Макет аттестационного листа	21
	Приложение З. Макет характеристики на студента	22

## **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы**

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

Практика проводится в 6 семестре, трудоёмкость составляет 72 часа, 2 недели;

Форма контроля - дифференцированный зачёт.

### **1.2 Цель и задачи практики**

Целью производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности предоставление современных парикмахерских услуг.

#### **Задачами производственной практики являются:**

- совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями;
- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента МДК 02.01 Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях учебного салона, либо иных салонов, либо в иных организациях на основе заключенных договоров;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;
- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками учебного салона, либо иных салонов, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

## **2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО**

В соответствии с основным видом деятельности: ВД 2 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

#### **иметь практический опыт:**

- организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;
- диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;
- разработка эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;
- выполнение классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
- обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;
- консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

#### **уметь:**

- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;
- проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента;
- определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов;
- разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;
- выполнять классические прически;
- выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени;
- применять стайлинговые средства для волос;
- осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения;
- выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;
- применять стайлинговые средства для волос;
- обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;
- профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.

**знать:**

- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;
- санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;
- требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;
- виды парикмахерских работ;
- анатомические особенности, пропорции и пластика головы;
- типы, виды и формы натуральных волос;
- психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;
- законы композиции;
- законы колористики;
- основы моделирования и композиции причесок;
- приемы художественного моделирования причесок;
- направление моды в парикмахерском искусстве;
- технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;
- нормы времени на выполнение прически;
- структура, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;
- технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
- психология общения и профессиональная этика;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- психология общения и профессиональная этика;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- показатели качества продукции (услуги).

В результате прохождения практики у обучающихся формируются общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
<p>Основной вид деятельности Предоставление современных парикмахерских услуг</p>	
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

### 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Этапы прохождения практики

Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Подготовительный	Подготовка рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены; Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	4	ОК 01 – ОК 11
Основной (экспериментальный)	Вводный инструктаж по т/б на рабочем месте Организация рабочего места парикмахера. Выполнение диагностики поверхности кожи и волос клиента, определяя тип и структуру волос для формирования по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг. Выполнение технологических процессов в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы. Консультирование по подбору профессиональных средств для ухода за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях.	8	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Выполнение стрижек и причёсок для населения, с учётом индивидуальных особенностей и современных тенденций моды	12	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Выполнение салонных причёсок повседневного назначения с учетом индивидуальных особенностей потребителя	12	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Выполнение салонных причёсок повседневного назначения для потребителей различных возрастных групп	12	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
	Выполнение салонных повседневных причёсок и стрижек различного силуэта с учетом стиля и закона о цвете	10	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3

	Выполнение салонных вечерних причесок для различных торжественных мероприятий (свадеб, юбилеев, выпускных балов и т.д.	10	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
Заключительный	Обработка фактического материала. Написание отчета по практике	4	ОК 01 – ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### 3.2 Задания на практику

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Задание	Виды работ
Задание 1	Подготовка рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования охраны труда
Задание 2	Выполнение стрижек и причёсок для населения, с учётом индивидуальных особенностей и современных тенденций моды
Задание 3	Выполнение салонных причесок повседневного назначения с учетом индивидуальных особенностей потребителя
Задание 4	Выполнение салонных причесок повседневного назначения для потребителей различных возрастных групп
Задание 5	Выполнение салонных повседневных причесок и стрижек различного силуэта с учетом стиля и закона о цвете
Задание 6	Выполнение салонных вечерних причесок для различных торжественных мероприятий (свадеб, юбилеев, выпускных балов и т.д.
Задание 7	Создание имиджа с учётом назначения причёски
Задание 8	Выполнение стрижек и причёсок для населения, с учётом индивидуальных особенностей и современных тенденций моды
Задание 9	Обсуждение с клиентом качество выполненной услуги

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации практики предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

#### **Лаборатория технологий парикмахерских услуг**

**Основное оборудование:** Водонагреватель "Термекс" 200 л; Доска белая; Доска передвижная; Климатон на кронштейне; Климатон фен; Кресло парикмахерское; Мойка; Мультимедийный комплект; Стерилизатор 2-х камерный; Стол аудиторный; Стул аудиторный; Стул п/м; Сушуар на кронштейне; Тележка парикмахерская; Туалет парикмахерский; Фен 1800 w; Щипцы для завивки.

### **4.2 Информационное обеспечение реализации практики**

Для реализации практики библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Основная литература**

1. Морщакина, Н. А. Технология парикмахерских работ / Морщакина Н.А., - 4-е изд. - Мн.:Высшая школа, 2013. - 190 с.: ISBN 978-985-06-2232-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508920>
2. Миронова, Е.П. История прически : учебное пособие : [12+] / Е.П. Миронова. – Минск : РИПО, 2017. – 340 с.Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=487931>
3. Смирнова, И.В. Парикмахерское искусство : учебное пособие / И.В. Смирнова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. – 368 с. доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=486060>
4. Сергеенко, Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике : учебное пособие : [12+] / Е.Н. Сергеенко. – Минск : РИПО, 2016. – 220 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=e=book&id=463674>
5. Тундалева, И. С. Основы парикмахерского дела : учебное пособие / И.С. Тундалева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014802-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004577>
6. Тюменев, Ю. Я. Материалы для процессов сервиса в индустрии моды и красоты : учебное пособие для бакалавров / Ю. Я. Тюменев, В. И. Стельмашенко, С. А. Вилкова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02241-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091840>

#### **Электронные ресурсы**

1. <http://www.consultant.ru/>.
2. <http://www.londa.ru/index.html>
3. <https://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>
4. <http://www.schwarzkopf.ru/>
5. <http://www.lorealprofessionnel.ru/>
6. <http://www.unicosm.ru/pro/>



## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
---------------------	-----------------	---------------

<p>ПО 1. - организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности</p> <p>ПО2. - диагностики поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов</p> <p>ПО3.- разработки эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента</p> <p>ПО4.- выполнения классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос</p> <p>ПО5.- выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий</p> <p>ПО6.- обсуждения клиентов и качества выполненной услуги</p> <p>ПО7.- консультирования по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- высокий уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- хороший уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие аттестационного листа по учебной практике;</li> <li>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;</li> <li>- низкий уровень его профессиональной подготовки.</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении заданий;</li> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.</li> </ul>
---	---	---

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1 Общие положения**

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения ВГУЭС и руководитель практики от профильной организации.

Студент вправе самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от ВГУЭС, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

#### Сведения о местах проведения практик

Практика проводится в структурных подразделениях университета.

### **6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся**

#### Руководитель практики от ВГУЭС:

- проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику и рабочий график (план);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию в форме защиты отчета по практике;
- выставляет результат промежуточной аттестации в ведомость и зачетную книжку студента.

#### Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;

- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВГУЭС оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

### **6.3 Документы, регламентирующие проведение практики**

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальный договор на практику (Приложение Б), который заключается между ВГУЭС и учреждениями, организациями, предприятиями независимо от их форм собственности, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам-практикантам;

- индивидуальное задание (Приложение В);
- макет дневника практики (Приложение Г);
- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Д, Е).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный лист о результатах прохождения практики обучающимся (Приложение Ж) и характеристику (Приложение З).

### **6.4 Контроль и оценка результатов практики**

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВГУЭС в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончанию практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение Г) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Ж), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение З) на обучающихся за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Д, Е.

Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВГУЭС на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно в свободное от учебы время.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### *Макет направления на практику*

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_, обучающийся(щаяся) по специальности / профессии СПО

направляется на (*вид*) практику \_\_\_\_\_

В объёме \_\_\_\_\_ недель (часов), продолжительность практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ВГУЭС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

### ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Принят на работу в качестве \_\_\_\_\_

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

М. П. \_\_\_\_\_ Руководитель предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

Приступил к работе с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ в 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководителем практики от предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

Выбыл в образовательную организацию « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ в 202\_ г.

М. П. \_\_\_\_\_ Руководитель предприятия (учреждения) \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### *Макет индивидуального договора на практику*

Договор № \_\_\_\_\_

о проведении (*вид*) практики

г. Владивосток

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ВГУЭС), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава предприятия, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет Договора**

Предметом настоящего Договора является направление на (*вид*) практику обучающихся ВГУЭС.

#### **2. Права и обязанности сторон**

##### **2.1 Университет:**

2.1.1. Руководствуясь учебными планами и рабочей программой (*указать вид*) практики для подготовки *квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена* направляет на (*указать вид*) практику обучающихся ВГУЭС согласно прилагаемого списка *по профессии/специальности (указать код, наименование профессии/специальности)*, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Общее количество часов практики на одного обучающегося составляет \_\_\_\_\_ часов.

2.1.2. В соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г., обеспечивает предварительную профессиональную подготовку, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории предприятия, правил и норм безопасности труда, действующих на предприятии. В период (*вид*) практики, обучающиеся подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка «Предприятия».

##### **2.2. Предприятие:**

2.2.1. Предоставляет обучающимся оснащенные соответственно *профессии/специальности* рабочие места. Поручает выполнение работ, соответствующих *профессии/специальности* и в объемах, обеспечивающих полную загрузку обучающихся в течении всего периода (*вид*) практики. Не допускается привлечение обучающихся к работам, не предусмотренным программой (*вид*) практики.

2.2.2. Обеспечивает на объектах (*вид*) практики условия труда, отвечающие санитарно – гигиеническим требованиям и нормам. Проводит инструктажи по безопасным методам труда.

2.2.3. Назначает руководителей (*вид*) практики из числа инженерно - технических работников или квалифицированных рабочих.

2.2.4. Осуществляет технический контроль, приём и учёт выполняемых работ в порядке, установленном на «Предприятии».

2.2.5. По результатам (*вид*) практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

2.2.6. В период прохождения (*вид*) практики на предприятии по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена при освоении модуля по рабочей профессии обучающиеся могут выполнять пробную квалификационную работу, на основании которой присваивается квалификационный разряд по рабочей профессии.

### **3. Дополнительные обязательства сторон**

3.1. При ненадлежащем исполнении обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

3.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде и подписываются представителями обеих сторон.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до даты окончания практики.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при существенном нарушении другой стороной условий настоящего соглашения. Договор считается расторгнутым с момента получения виновной стороной уведомления о расторжении Договора.

### **5. Реквизиты сторон**

#### ***Университет***

ВГУЭС  
690014 г. Владивосток  
ул. Гоголя 41  
Банковские реквизиты:  
ИНН 2536017137 / КПП 253601001  
УФК по Приморскому краю  
(ВГУЭС л/с 20206U82120)  
р/с 40501810205072000002  
в Дальневосточное ГУ Банка России  
БИК 040507001 ОКТМО 05701000

#### ***Предприятие***

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*



## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### *Макет индивидуального задания на практику*

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество*

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе, по специальности/профессии \_\_\_\_\_

направляется на (вид) практику \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета по практике «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(структурное подразделение СПО ВГУЭС)

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Пример оформления дневника практики

# ДНЕВНИК прохождения (вид) практики

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Специальность/профессия \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Инструктаж на рабочем месте «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г  
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
  - с чем ознакомился
  - что видел и наблюдал
  - что было проделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### *Рекомендации к оформлению отчета по практике*

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
  2. Направление на практику;
  3. Индивидуальное задание;
  4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.
  5. Дневник по практике;
  6. Характеристика на практиканта;
  7. Аттестационный лист;
- Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

#### Структура отчета по практике

**Титульный лист** - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

**Содержание** - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

**Введение** - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

**Основная часть** - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

**Заключение** – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

**Список использованных источников** – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

**Приложения** - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объём отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учёта приложений).

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

*Образец оформления титульного листа отчета по практике*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

### ОТЧЕТ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю (*индекс, наименование*) /  
*преддипломная*

программы подготовки специалистов среднего звена /  
квалифицированных рабочих и служащих

*XX.XX.XX Наименование специальности / профессии*

период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Студент:

группа \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*подпись*

Организация:

Руководитель практики \_\_\_\_\_/Ф.И.О./

*подпись*

Отчет защищен:

с оценкой \_\_\_\_\_

Владивосток 20\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж**  
**Макет аттестационного листа**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Студент \_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество*

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности/профессии \_\_\_\_\_

*код и наименование*

прошел (вид) практику по профессиональному модулю

*(индекс, наименование)*

в объеме \_\_\_\_\_ часов в период

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

*наименование организации*

**Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:**

<b>Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций</b>	<b>Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями</b>	<b>Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)</b>

**Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:**

\_\_\_\_\_

*(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)*

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### Макет характеристики на студента

### ХАРАКТЕРИСТИКА

#### о прохождении (вид) практики студентом

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО студента) \_\_\_\_\_ № курса/группы \_\_\_\_\_  
проходил практику с \_\_\_\_\_ 201\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
на базе \_\_\_\_\_  
название предприятия

в подразделении \_\_\_\_\_  
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительно причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски без уважительной причины составили \_\_\_\_\_ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

\_\_\_\_\_

Студент не справился со следующими видами работ: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики студент показал, что

\_\_\_\_\_ (умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя \_\_\_\_\_

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: \_\_\_\_\_

Оценка за поведение \_\_\_\_\_

прописью

Рекомендуемый разряд \_\_\_\_\_

прописью

\_\_\_\_\_ Должность наставника/куратора

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
для профессионального модуля

**ПМ.02 ПОДБОР И ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИЧЕСОК РАЗЛИЧНОГО  
НАЗНАЧЕНИЯ, С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ КЛИЕНТА**

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Владивосток 2020

Контрольно-оценочные средства профессионального модуля ПМ.02 Подбор выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13. Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г., № 1558, примерной образовательной программой.

Разработчик: А.В. Лобяк, преподаватель

А.Р. Кирпичникова, преподаватель



## 1 Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента** и профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ООП в целом. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (демонстрационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». ФОС разработаны на основании:

- ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства;
- основной профессиональной образовательной программы по Технологии парикмахерского искусства;
- программы профессионального модуля **ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента**

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1. В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций: Таблица 1

<b>Сформированные общие и профессиональные компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ПК 2.1. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности; проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента; выполнять классические прически; выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени; применять стайлинговые средства для волос.
ПК 2.2 Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос.
ПК 2.3. Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	выполнение сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для

	<p>решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска.</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности).</p>
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).</p>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).</p>
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение.</p>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие</p>

	и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.

1.2 В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

ПО1. - организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;

ПО2. - диагностики поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;

ПО3. - разработки эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;

ПО4. - выполнения классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;

ПО5. - выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;

ПО6. - обсуждения клиентов и качества выполненной услуги;

ПО7. - консультирования по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

**уметь:**

У1. - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;

У2. - проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; определять тип и структуру волос;

У3. - выявлять потребности клиентов;

У4. - разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;

У5. - выполнять классические прически;

У6. - выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени;

У7. - применять стайлинговые средства для волос;

У8. - осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос; выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени;

У9. - изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения;

У10. - обсуждать клиентов и качество выполненной услуги;

У11. - профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.

**знать:**

31. - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;

32. - санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;

33. - требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;

- 34. - виды парикмахерских работ;
- 35. - анатомические особенности, пропорции и пластика головы;
- 36. - типы, виды и формы натуральных волос;
- 37. - психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- 38. - состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;
- 39. - законы композиции;
- 310. - законы колористики;
- 311. - основы моделирования и композиции причесок;
- 312. - приемы художественного моделирования причесок;
- 313. - направление моды в парикмахерском искусстве;
- 314. - технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;
- 315. - нормы времени на выполнение прически;
- 316. - структуру, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;
- 317. - технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;
- 318. - технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;
- 319. - психология общения и профессиональная этика;
- 320. - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- 321. - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- 322. - показатели качества продукции (услуги).

### 3 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации (ДЗ, Э, ДФК-согласно учеб. плана)
МДК.2.1	Дифференцированный зачет;
МДК.2.2	Экзамен; курсовая работа
УП 2.1	Дифференцированный зачет;
ПП 2.1	Дифференцированный зачет;
ПМ.2.ЭК (в целом)	Экзамен (демонстрационный)

4 Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Код и наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Код и наименование элемента практического опыта	Код и наименование элемента умений <sup>2</sup>	Код и наименование элемента знаний <sup>2</sup>
<p>ПК 2.1. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.</p>	<p>ПО 1. - организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности</p>	<p>У1.- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности</p>	<p>31.- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; 31.- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; 32.- санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг; 33.- требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ; 34.- виды парикмахерских работ</p>
	<p>ПО2. - диагностики поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов</p>	<p>У2.- проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента; определять тип и структуру волос; У3.- выявлять потребности клиентов</p>	<p>35.- анатомические особенности, пропорции и пластика головы; 36.- типы, виды и формы натуральных волос; 37.- психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p>

			38.- состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов
	ПО3.- разработки эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента	У4.- разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента	39.- законы композиции; 310.- законы колористики; 311.- основы моделирования и композиции причесок; 312.- приемы художественного моделирования причесок
ПК2.2 Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	ПО4.- выполнения классических причесок различного назначения; моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	У5.- выполнять классические прически; У8.- осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос; выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени	313.- направление моды в парикмахерском искусстве; 314.- технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами; 315.- нормы времени на выполнение прически; 316.- структуру, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос; 317.- технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос
ПК 2.3. Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	ПО5.- выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий	У6.- выполнять прически с накладками и шиньонами с учетом норм времени; У7.- применять стайлинговые средства для волос; У9.- изготавливать украшения и дополнения для причесок различного назначения	318.- технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий
	ПО6.- обсуждения клиентов и качества выполненной услуги	У10.- обсуждать клиентов и качество выполненной услуги	319.- психология общения и профессиональная этика;

			320.- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; 321.- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	ПО7.- консультирования по подбору профессиональных средств для домашнего использования.	У11.- профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.	322.- показатели качества продукции (услуги).

## 5 Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Профессиональные компетенции по ФГОС	Основные показатели оценки результатов	Виды аттестации			
		«внутренняя» система оценки			«внешняя» система оценки
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация		Государственная (итоговая) аттестация
			Теоретический экзамен	Учебная / производственная (преддипломная) практика	
ПК 2.1.Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.	1.1 Организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности; 1.2 Разработки эскизов прически; 1.3 Выполнение классических причесок различного назначения	+	+	+	+

ПК2.2 Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	1.1 Моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	+	+		+
ПК 2.3. Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	1.1 Выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий	+	+	+	+



## 6 Перечень оценочных средств

№ п/п	Форма проведения оценки результатов освоения модуля	Краткая характеристика форм оценки результатов освоения модуля	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Лабораторная работа	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Практическое выполнение работы.	Темы лабораторных работ
3	Экспертное наблюдение выполнение практических работ	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
4	Эссе; Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Фонд тестовых заданий; тематика эссе
5	Экзамен	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

## Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Дать характеристику элементам прически
  2. Технология выполнения мужской современной стрижки
  3. Современная техника милирования с приготовлением осветляющих составов
- Виды и характеристика силуэтов в прически  
Характеристика современной креативной женской стрижки с массивной формы  
Подбор красителей для колорирования, и подбор красителей с решением задач  
Пряди и их характерные части  
Технология современной мужской стрижки  
Технология выполнения техники «Иней», подбор красителей  
Типы лиц и их характеристика  
Женская стрижка комбинированной формы  
Методы набора прядей при мелировании и использование средств при его выполнении  
Виды причесок  
Технологии мужских классических стрижек «Английская», «Канадка»  
Технология современной техники окрашивания «Балаяж»  
Изменение направления волос: рельефные и в рисунке  
Виды современной укладки волос феном  
Виды седины. Особенности работы при наличии очаговой седины.  
Характеристика прически для особо торжественных случаев  
Современная технология укладки холодным способом  
Цветовой круг Осфальда  
Конструктивно и конструктивно декоративные линии  
Современная женская стрижка прогрессивной формы  
Использование современной техники Балаяж  
Характеристика причесок в фольклорном и романтическом стилях  
Современная укладка на стрижках массивной формы  
Исходный цвет 3.0 желаемый цвет 9.36 краситель Estel, найти решения  
Технология выполнения женской короткой стрижки в современном исполнении  
Технология укладки волос с использованием волн выполнение горячим способом  
Техника окрашивания методом «Иней»  
Современные техники обработки волос при стрижке различным инструментом  
Обработка волос при создании модной текстуры в комбинации с модным окрашиванием.  
Характеристика прически в классическом стиле  
Характеристика прически в авангардном и эклектичном стиле  
Использование современного оборудования, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации  
Исходный цвет 6.0 желаемый цвет 7.77 краситель Estel, технология выполнения  
Характеристика прически в классическом стиле для квадратной формы лица  
Современная техника мужской стрижки с использованием машинки  
Исходный цвет 6.77 желаемый 5.1 краситель Estel, пути решения задачи

## Примерные темы курсовых работ

1. Разработка модели причёски из длинных волос для выпускного бала.
2. Разработка модели причёски в романтическом стиле.
3. Разработка модели причёски из волос разной длины для особо торжественного случая.
4. Разработка модели свадебной причёски из длинных волос.
5. Разработка модели причёски из волос разной длины для выпускного бала.
6. Разработка модели свадебной причёски из коротких волос.
7. Разработка модели вечерней причёски из волос разной длины.
8. Разработка модели причёски для деловой женщины.
9. Разработка модели повседневной причёски из коротких волос.
10. Разработка модели причёски для женщин элегантного возраста.
11. Разработка модели причёски классического стиля.
12. Разработка модели экстравагантной причёски.
13. Разработка модели причёски для молодёжи в городском стиле.
14. Разработка модели причёски для карнавала.
15. Разработка модели деловой причёски из длинных волос.
16. Разработка модели причёски в фольклорном стиле.
17. Разработка модели деловой причёски из волос разной длины.
18. Разработка модели ультра - модной причёски.
19. Разработка модели исторической причёски.
20. Разработка модели авангардной причёски из волос разной длины.
21. Разработка модели консервативной причёски из длинных волос.
22. Разработка модели причёски для юбилея.
23. Разработка романтической модели причёски.
24. Разработка исторической модели причёски.
25. Разработка модели причёски особо модного направления.
26. Разработка модели причёски для невесты.
27. Разработка повседневной модели причёски из волос разной длины.
28. Разработка модели причёски для вечера из коротких волос.
29. Разработка модели причёски для особо торжественного случая.
30. Разработка модели классической причёски из волос разной длины.

## Комплект заданий для практических работ

### **Практическая работа №1**

Подбор и выполнение моделей причёсок и стрижек с учётом индивидуальных особенностей клиента.

### **Практическая работа №2**

Подбор и выполнение причёсок различного назначения.

### **Практическая работа №3**

Подбор и выполнение причёсок с учётом возраста (для детей и молодёжи).

### **Практическая работа №4**

Разработка и выполнение причёсок и стрижек с учётом законов композиции.

### **Практическая работа №5**

Выполнение причёсок и стрижек с учётом закона о цвете.

### **Практическая работа №6**

Разработка и выполнение причёсок с использованием современных технологий и тенденций моды.

### **Практическая работа №7**

Выполнение бытовых причёсок и стрижек различного назначения (свадебные, вечерние, коктейльные, повседневные).

### **Практическая работа №8**

Выполнение зрелищных причёсок с накладками и шиньонами.

### **Практическая работа №9**

Выполнение эскизов и схем бытовых причёсок и стрижек с учётом возрастных и социальных групп.

### **Практическая работа №10**

Выполнение художественного образа на основе исторических стилей.

### **Практическая работа №11**

Выполнение сложных причёсок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом норм времени.

### **Практическая работа №12**

Выполнение сложных причёсок с применением украшений и постижерных изделий на основе современных тенденций моды.

## Комплект заданий для тестирования

### 1) Что такое мода?

- А) Различные видоизменения в пределах разных стилей
- Б) Различные видоизменения в пределах одного стиля
- В) Продолжительное господство определенного вкуса в различных сферах

Ответ Б

### 2) Является ли прическа видом прикладного искусства?

- А) Да, является
- Б) Нет, не является

Ответ А

### 3) На какие виды делятся прически в зависимости от назначения?

- А) На домашние и зрелищные
- Б) На бытовые и зрелищные
- В) На бытовые и конкурсные

Ответ Б

### 4) Что происходит при индивидуальном моделировании?

- А) Пересмотрение моды
- Б) Переделывание моды
- В) Интерпритация моды

Ответ В

### 5) В зависимости от направления волос прически Ацентральные это?

- А) Все волосы зачесываются вверх к наивысшей точке головы
- Б) Характеризуются зачесанными назад волосами
- В) Все волосы распределяются по их естественному росту, от макушки к краевой линии роста волос

Ответ В

### 6) В зависимости от направления волос прически Концентрированные это?

- А) Все волосы зачесываются вверх к наивысшей точке головы
- Б) Характеризуются зачесанными назад волосами
- В) Все волосы распределяются по их естественному росту, от макушки к краевой линии роста волос

Ответ А

### 7) Выберите верное определение для романтического стиля?

- А) Прически со строгими, четкими формами и линиями, уравновешенные и пластически завершенные
- Б) Прически утонченные, изящные, демонстрируют отличный художественный вкус и чувство меры
- В) Прически этого стиля выполняются из полудлинных волос с мягкими волнистыми линиями, кудрями, локонами

Ответ В

### 8) Выберите верное определение для авангардного стиля?

- А) Прически причудливой, не соответствующей моде формы
- Б) Прически, отражающие тенденции завтрашнего дня
- В) Прически механически соединяют разнородные элементы различных стилей

Ответ Б

### 9) При создании модели массового характера модельер исходит из?

- А) Обобщенных, типичных черт наших современников
- Б) Индивидуальных черт наших современников

Ответ А

### 10) Индивидуальное моделирование это?

- А) Создание конкретной прически для массового внедрения

Б) Создание конкретной прически для определенного человека

Ответ Б

**11) Входит ли прическа в понятие ансамбль для создания единого художественного образа?**

А) Да, входит

Б) Нет, не входит

Ответ А

**12) Что в парикмахерском деле принято считать системой построения прически?**

А) Моделирование прически

Б) Интерпретация прически

В) Конструкция прически

Ответ В

**13) Какие прически не рекомендуются для обладателей круглых лиц?**

А) Прически с длинной прямой челкой и гладкими, зачесанными назад волосами

Б) Прямые проборы, зачесанные назад волосы, широкие прически

В) Высокие прически с поднятыми со лба волосами и прически с прямыми волосами большой длины

Ответ Б

**14) Какие прически не рекомендуются для обладателей квадратных лиц?**

А) Прически с длинной прямой челкой и гладкими, зачесанными назад волосами

Б) Прямые проборы, зачесанные назад волосы, широкие прически

В) Высокие прически с поднятыми со лба волосами и прически с прямыми волосами большой длины

Ответ А

**15) Верно ли выражение: Композиция прически это результат художественного оформления прически?**

А) Да, верно

Б) Нет, не верно

Ответ А

**16) Верно ли определение: Художественное оформление прически — это процесс создания по конкретным канонам красоты как отдельных элементов, так и всей прически в целях получения зрителем определенных ассоциативных ощущений?**

А) Да, верно

Б) Нет, не верно

Ответ А

**17) Что относится к компонентам композиции прически?**

А) Пропорции, симметрия и асимметрия, ритм, контраст, нюанс

Б) Форма и силуэт, линии, цвет, отдельные детали прически и декор

Ответ Б

**18) Что относится к композиционным средствам прически?**

А) Пропорции, симметрия и асимметрия, ритм, контраст, нюанс

Б) Форма и силуэт, линии, цвет, отдельные детали прически и декор

Ответ А

**19) Какой набор утверждений передает сущность «Закона композиции»**

А) Органическое единство назначения прически и ее формы; Соответствие исходных данных назначению и форме прически; Единство исходных данных и украшений

Б) Подчинение компонентов композиции и композиционных средств назначению прически; Наличие композиционного центра; Соразмерность частей и компонентов композиции между собой, с лицом и фигурой человека

Ответ Б

**20) Какие правила выражают Первый закон композиции?**

- А) Органическое единство назначения прически и ее формы; Соответствие исходных данных назначению и форме прически; Единство исходных данных и украшений
- Б) Подчинение компонентов композиции и композиционных средств назначению прически; Наличие композиционного центра; Соразмерность частей и компонентов композиции между собой, с лицом и фигурой человека

Ответ А

**21) Назовите Второй закон композиции?**

- А) Наличие композиционного центра;
- Б) Соразмерность частей и компонентов композиции между собой, с лицом и фигурой человека
- В) Подчинение компонентов композиции и композиционных средств назначению прически;

Ответ А

**22) Назовите Третий закон композиции?**

- А) Наличие композиционного центра;
- Б) Соразмерность частей и компонентов композиции между собой, с лицом и фигурой человека
- В) Подчинение компонентов композиции и композиционных средств назначению прически;

Ответ Б

**23) Чем выражается понятие объемности прически?**

- А) Видом прически спереди и видом сбоку
- Б) Цветом и фактурой
- В) Высотой, шириной, глубиной

Ответ В

**24) Чем выражается понятие силуэт прически?**

- А) Цветом и фактурой
- Б) Видом прически спереди и видом сбоку
- В) Высотой, шириной, глубиной

Ответ Б

**25) Выберите характеристику для декоративного силуэта?**

- А) Отступает от естественных очертаний головы, маскирует и скрывает ее естественные линии
- Б) Повторяет форму головы, выделяет как ее достоинства, так и недостатки
- В) Частично повторяет форму головы и частично отступает от очертаний головы

Ответ А

**26) Выберите характеристику для декоративных линий?**

- А) Это рабочие линии, используемые при создании как отдельных деталей, так и формы прически в целом
- Б) Это линии, образуемые различными элементами отделок, локонов, деталей более сложной конфигурации
- В) Это линии, которые используются в качестве построения формы и участвуют в эстетическом решении модели

Ответ Б

**27) Размерные соотношения элементов формы это?**

- А) Канон
- Б) Пропорции
- В) Масштаб

Ответ Б

**28) Соотношения однородных элементов формы с резко выраженным неравенством это?**

- А) Контраст

- Б) Ньюанс
  - В) Тожество
- Ответ А

**29) Форма активно направленная и резко вторгающаяся в пространство считается?**

- А) Статичной
  - Б) Динамичной
- Ответ Б

**30) Если прическа имеет ясный центр тяжести она считается?**

- А) Статичной
  - Б) Динамичной
- Ответ А

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

#### **Самостоятельная работа №1**

Тема: Роль прически в облике человека

Цель: Раскрыть тему «Роль прически в облике человека»

Задача: Выполнить реферат

#### **Самостоятельная работа № 2**

Тема: Возникновения стиля

Цель: Раскрыть тему «Возникновения стиля»

Задача: Выполнить доклад

#### **Самостоятельная работа № 3**

Тема: Влияние исторических причёсок на создание современных причёсок

Цель: Раскрыть тему «Влияние исторических причёсок на создание современных причёсок»

Задача: Выполнить реферат

#### **Самостоятельная работа №4**

Тема: Современные тенденции в причёсках с использованием постижа

Цель: Раскрыть тему «Современные тенденции в причёсках с использованием постижа»

Задача: Провести анализ современных причёсок (по творческим источникам). Выполнить эссе.

#### **Самостоятельная работа №5**

Тема: Современные тенденции моды в причёсках

Цель: Раскрыть тему «Современные тенденции моды в причёсках»

Задача: Поиск и подготовка к презентации информационных материалов для обзора современных причёсок

#### **Самостоятельная работа №6**

Тема: Современные моделирующие средства ведущих фирм

Цель: Раскрыть тему «Современные моделирующие средства ведущих фирм»

Задача: Выполнить реферат

#### **Самостоятельная работа №7**

Тема: Эскизы современных причёсок различного назначения

Цель: Изучить тему «Эскизы современных причёсок различного назначения»

Задача: Разработать эскизы

#### **Самостоятельная работа №8**

Тема: Современные методы плетения волос

Цель: Раскрыть тему «Современные методы плетения волос»

Задача: Выполнить доклад



### **Самостоятельная работа №9**

Тема: Современные технологии в окрашивании волос

Цель: Раскрыть тему «Современные технологии в окрашивании волос»

Задача: Провести анализ современных причёсок (по творческим источникам)

### **Самостоятельная работа №10**

Тема: Современные технологии с использованием современных инструментов в укладках волос

Цель: Раскрыть тему «Современные технологии с использованием современных инструментов в укладках волос»

Задача: Выполнить реферат

### **Самостоятельная работа №11**

Тема: Направление моды в стрижках

Цель: Раскрыть тему «Направление моды в стрижках»

Задача: Выполнить доклад Тема: Направление моды в окрашивании волос

### **Самостоятельная работа №12**

Цель: Раскрыть тему «Направление моды в окрашивании волос»

Задача: Выполнить реферат

### **Самостоятельная работа №13**

Тема: Современные виды формообразующих стрижек

Цель: Раскрыть тему «Современные виды формообразующих стрижек»

Задача: Выполнить доклад

### **Самостоятельная работа №14**

Тема: Профильные силуэты причёски

Цель: Раскрыть тему «Профильные силуэты причёски»

### **Самостоятельная работа № 15**

Тема: Коррекция недостатков внешности с помощью профильного силуэта причёски

Цель: Раскрыть тему «Коррекция недостатков внешности с помощью профильного силуэта причёски»

Задача: Подготовить презентацию

### **Самостоятельная работа № 16**

Тема: Направление моды в укладе волос

Цель: Раскрыть тему «Направление моды в укладе волос»

Задача: Подготовить доклад

### **Самостоятельная работа №17**

Тема: Различные эффекты завитости волос

Цель: Раскрыть тему «Различные эффекты завитости волос»

Задача: Выполнить реферат

### **Самостоятельная работа №18**

Тема: Современные силуэты причёски ХХIв

Цель: Раскрыть тему «Современные силуэты причёски ХХIв»

Задача: Подготовить доклад

### **Самостоятельная работа №19**

Тема: Современные элементы причёски ХХIв

Цель: Раскрыть тему «Современные элементы причёски ХХIв»

Задача: Подготовить доклад

### **Самостоятельная работа №21**

Тема: Ассиметричные детали в ассиметричных формах современных причёсках

Цель: Раскрыть тему «Ассиметричные детали в ассиметричных формах современных причёсках»

Задача: Провести анализ современных причёсок (по творческим источникам)

### **Самостоятельная работа №22**

Тема: Современные ассиметричные причёски

Цель: Раскрыть тему «Современные ассиметричные прически»  
Задача: Провести анализ современных причесок (по творческим источникам)

**Самостоятельная работа №23**

Тема: Современные направления моды для молодежи

Цель: Раскрыть тему «Современные направления моды для молодежи»

Задача: Подготовить доклад

**Самостоятельная работа №24**

Тема: Современные направления моды для средней возрастной категории

Цель: Раскрыть тему «Современные направления моды для средней возрастной категории»

Задача: Подготовить доклад

**Самостоятельная работа №25**

Тема: Коррекция недостатков внешности прически

Цель: Раскрыть тему «Коррекция недостатков внешности прически»

Задача: Поиск и подготовка к презентации

**Самостоятельная работа №26**

Тема: Современные прически в классическом стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в классическом стиле»

Задача: Поиск и подготовка к презентации

**Самостоятельная работа №27**

Тема: Современные прически в романтическом стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в романтическом стиле»

Задача: Поиск и подготовка к презентации

**Самостоятельная работа №28**

Тема: Современные прически в фольклорном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в фольклорном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №29**

Тема: Современные прически в авангардном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в авангардном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №30**

Тема: Современные прически в экстравагантном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в экстравагантном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №31**

Тема: Современные прически в спортивном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в спортивном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №31**

Тема: Современные прически в спортивном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в спортивном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №32**

Тема: Современные прически в элегантном стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в элегантном стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №33**

Тема: Современные прически в историческом стиле

Цель: Раскрыть тему «Современные прически в историческом стиле»

Задача: Поиск и подготовка презентации

**Самостоятельная работа №34**

Тема: Современные прически в стиле эклектика  
Цель: Раскрыть тему «Современные прически в стиле эклектика»  
Задача: Поиск и подготовка презентации

## Темы практических работ

### **Практическая работа №1**

Тема: «Структурная классификация причесок»  
Цель: Структурировать знания о классификации причесок  
Задачи: Выполнить иллюстрационную карту  
Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Структурная классификация причесок»
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №2**

Тема: «Силуэты и формы причесок XX в»  
Цель: Закрепить знания о силуэтах и формах причесок XXI в  
Задачи: Выполнить эскиз и оформить иллюстрационную карту  
Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Силуэты и формы причесок в XXв»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №3**

Тема: «Силуэты и формы причесок XXI в»  
Цель: Закрепить знания о силуэтах и формах причесок XXI в  
Задачи: Выполнить эскиз и оформить иллюстрационную карту  
Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Силуэты и формы причесок XXI в»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №4**

Тема: «Эмоциональное содержание линий, формы и свойства прически как объемно-пространственной формы в частности  
Задачи: Выполнить иллюстрационную карту  
Ход работы:

5. Найти необходимую информацию по теме «Эмоциональное содержание линий, формы и объема прически»
6. Выполнить иллюстрационную карту
7. Записать вывод в рабочую тетрадь
8. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №5**

Тема: «Эскиз прически одной модели, но различные по величине»  
Цель: Изучить свойство прически как объемной формы. Следует рассматривать соотношение двух или более форм при их сравнении. При этом сравнивать, сопоставлять по величине можно только однородные по своему виду прически и их составные части.

Задачи: Выполнить эскиз и оформить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Эмоциональное содержание линий, формы и объема прически»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

#### **Практическая работа №6**

Тема: «Кратное соотношение частей человеческой фигуры»

Цель: Изучить закономерности в пропорциях человеческого тела, которая принимается за идеальную.

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Кратное соотношение частей человеческой фигуры»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

#### **Практическая работа №7**

Тема: «Зависимость величины прически от формы одежды»

Цель: Изучить зависимость величины прически относительно особенностей форм современной одежды

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Зависимость величины прически от формы одежды»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

#### **Практическая работа №8**

Тема: «Соотношение основных элементов формы, основанное на тождестве, нюансе и контрасте»

Цель: Изучить такие средства композиции как тождество, нюанс и контраст, используя сравнение каких-либо однородных элементов формы прически.

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Соотношение основных элементов формы, основанное на тождестве, нюансе и контрасте»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

#### **Практическая работа №9**

Тема: «Соотношение основных элементов формы, основанное на тождестве, нюансе и контрасте»

Цель: Изучить такие средства композиции как тождество, нюанс и контраст, используя сравнение каких-либо однородных элементов формы прически.

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Соотношение основных элементов формы, основанное на тождестве, нюансе и контрасте»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту

3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №10**

Тема: «Силуэты: скульптурный, декоративный, полуприлегающий»

Цель: Изучить силуэты по степени объёмности, по степени прилегания прически к голове

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

#### **Ход работы:**

1. Найти необходимую информацию по теме «Силуэты: скульптурный, декоративный, полуприлегающий»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №11**

Тема: «Силуэты причесок напоминающие геометрические фигуры»

Цель: Схематизировать силуэт прически в наиболее характерном ракурсе (анфас, профиль, вид сзади), приближая его к какой –либо геометрической фигуре

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

#### **Ход работы:**

1. Найти необходимую информацию по теме «Силуэты причесок напоминающие геометрические фигуры»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №12**

Тема: «Статичные и динамичные геометрические формы»

Цель: Выразить в рисунке статику и динамику формы на примере геометрических фигур

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

#### **Ход работы:**

1. Найти необходимую информацию по теме «Статичные и динамичные геометрические формы»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №13**

Тема: «Образование теней в сложных объёмно – пространственных структурах»

Цель: Изучить возникновение теней в сложных объёмно – пространственных структурах, которые обусловлены глубиной проникания пространства в объём прически.

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

#### **Ход работы:**

1. Найти необходимую информацию по теме «Образование теней в сложных объёмно – пространственных структурах»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №14**

Тема: «Композиции с пространственно сложными элементами и гладкими(монолитными) поверхностями, основанные на контрасте»

Цель: Изучить действие контраста открытой структуры, которое зависит от величины площадей противопоставляемых поверхностей, от объема элементов, взаимного расположения их в пространстве по горизонтали или вертикали, а также от светотеневых характеристик

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Композиции с пространственно сложными элементами и гладкими(монолитными) поверхностями, основанные на контрасте»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №15**

Тема: «Тени в прическах из абсолютно черных волос»

Цель: Изучить как большие блики, возникающие на глянцевой поверхности волн из абсолютно черных волос, суммарно дают ощущение как бы светлой в целом формы

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Тени в прическах из абсолютно черных волос»
2. Выполнить эскиз и иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа № 16**

Тема: Пряди и их характерные части

Цель: Рассмотреть технические способы выработки взаимосвязанных форм на примере одной пряди

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работ:

Найти необходимую информацию по теме Пряди и их характерные части

Выполнить иллюстрационную карту

Записать вывод в рабочую тетрадь

Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №17**

Тема: Изменение направления волос: рельевные и в рисунке

Цель: Изучить изменения направления волос в вертикальной и горизонтальной плоскости

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Записать вывод в рабочую тетрадь
2. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №18**

Тема: Зависимость форм прядки от расположения бигуди

Цель: Изучить как изменяя угол натяжения прядки при накручивании на бигуди возможно получать различные по высоте напряженности и динамике выпуклые формы

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме Зависимость формы прядки от расположения бигуди

2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №19**

Тема: Объемный круг. Построение при помощи бигуди частей объемного круга.

Построение полукруга при помощи бигуди.

Цель: Изучить способы получения изогнутых объемных форм

Задачи: Выполнить практическую работу на модуле выполнить инструкционнотехнологическую карту

Ход работы

1. Найти необходимую информацию по теме Объемный круг. Построение при помощи бигуди частей объемного круга. Построение полукруга при помощи бигуди
2. Выполнить разделение волос модуля на зоны согласно выбранной схемы
3. Расчесать волосы идущие из одной точки (центра) в разные стороны (как бы по радиусам предполагаемого круга) и затем накрутить их на бигуди в одном направлении, располагая бигуди радиально относительно центра.
4. Высушить накрученные на бигуди волосы, раскрутить бигуди, расчесать волосы. Оценить результат
5. Выполнить инструкционно-технологическую карту
6. Записать вывод в рабочую тетрадь
7. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №20**

Тема: Сочетание частей круга в одной пряди. Получение в одной пряди выпуклостей и углублений путем сочетания частей объемного круга

Цель: Изучить как при помощи сочетания (объединения в одной пряди) частей объемного круга (как с одним, так и с различным направлением волос), размещая их в определенных местах прически возможно получать пряди различной конфигурации и добиваться того или иного художественного эффекта

Задачи: Выполнить практическую работу на модуле; выполнить инструкционнотехнологическую карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме Сочетание частей круга в одной пряди. Получение в одной пряди выпуклостей и углублений путем сочетания частей объемного круга
2. Выполнить разделение волос модуля на зоны согласно выбранной схемы
3. Запланировать выпуклости и углубления в круглых формах получаемые посредством накручивания некоторых бигуди или кольцевых локонов с обратным направлением, а также изменением расположения их относительно оснований прядок.
4. Разделить основание круга на 8 частей-секторов, накручивать на бигуди или в кольцевые локоны волосы, расположенные в одном, двух и более секторах, получать различные объемные формы, являющиеся частями объемного круга (четверть, полукруг, три четверти), и размещать их в любой части прически.
5. Высушить накрученные на бигуди волосы, раскрутить бигуди, расчесать волосы, оценить результат
6. Выполнить инструкционно-технологическую карту
7. Записать вывод в рабочую тетрадь
8. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №21**

Тема: Построение полукруга при помощи зажимов с использованием скорости кольцевых локонов.

Цель: Изучить как при помощи сочетания (объединения в одной пряди) частей объемного круга (как с одним, так и с различным направлением волос), размещая их в определенных местах прически возможно получать пряди различной конфигурации и добиваться того или иного художественного эффекта

Задачи: Выполнить практическую работу на модуле: выполнить инструкционно – технологическую карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Построение полукруга при помощи зажимов с использованием скорости кольцевых локонов»
2. Выполнить разделение волос модуля на зоны согласно выбранной схемы
3. Запланировать разворот пряди в круглых формах получаемые посредством кольцевых локонов при помощи клипс с использованием скорости кольцевых локонов.
4. Разделить основание круга на 8 частей – секторов, накручивать на бигуди или в кольцевые локоны волосы, расположенные в одном, двух и более секторах, получать различные объемные формы, являющиеся частями объемного круга (четверть, полукруг, три четверти), и размещать их в любой части прически.
5. Высушить накрученные в кольцевые локоны волосы, распустить их, расчесать волосы, оценить результат
6. Выполнить инструкционно – технологическую карту
7. Инструкционно – технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №22**

Тема: «Получение объемного овала при размещении нескольких бигуди в круге со сдвигом относительно основания прядок»

Цель: Изучить как при помощи сочетания в одной пряди части овала, можно получать при оформлении объёмные формы, характерные сложнейшими, с разной степенью напряженности криволинейными образующими, как в рисунке, так и в рельефе.

Задачи: Выполнить практическую работу на модуле; выполнить инструкционно-технологическую карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Получение объемного овала при размещении нескольких бигуди в круге со сдвигом относительно основания прядок»
2. Выполнить необходимую информацию по теме «Получение объемного овала при размещении нескольких бигуди в круге со сдвигом относительно основания прядок»
3. Расчесать волосы идущие из одной точки (центра) в разные стороны (как бы по радиусам предполагаемого круга) и затем накрутить их на бигуди в одном направлении, располагая бигуди в круге с некоторым сдвигом относительно основания прядок (центра)
4. Высушить накрученные на бигуди волосы, раскрутить бигуди, расчесать волосы, оценить результат.
5. Выполнить инструкционно-технологическую карту
6. Записать вывод в рабочую тетрадь
7. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №23**

Построение объединяющих деталей: разделительная и соединительная линии



## Цель

Изучить как технически осуществляется (и планируется) композиционное объединение прядей в прическе с учетом в прическе с учетом направлений волос объединяемых прядей

Задачи

Выполнить практическую работу на модуле; выполнить инструкционно-технологическую карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме Построение объединяющих деталей: разделительная и соединительная линии
2. Выполнить разделение волос модуля на зоны согласно выбранной схемы
3. При помощи бигуди построить волны различной объемности. Для объединения прядей, построить специальные объединяющие детали, причем линии этих деталей, являясь сами по себе соединительными или разделительными (из-за направления волос), должны иметь общие направления с объединяемыми (главными) прядями.
4. Высушить накрученные на бигуди волосы, раскрутить бигуди, расчесать волосы, оценить результат
5. Выполнить инструкционно-технологическую карту
6. Записать вывод в рабочую тетрадь
7. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

## **Практическая работа №24**

Тема: Зависимость силуэта прически от угла натяжения прядок при формообразующей стрижке

Цель: Изучить зависимость профильной линии силуэта затылочной части прически от угла натяжения волос при градуировке, т.е. от высоты расположения левой руки.

Натягивающей волосы при градуировке

Задачи: Выполнить инструкционно-технологическую карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме: «Зависимость силуэта прически от угла натяжения прядок при формообразующей стрижке»
2. Выполнить инструкционно-технологическую карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

## **Практическая работа №25**

Тема: «Привязка причесок к лицам различной формы»

Цель: Коррекция формы лица с помощью прически

Задача: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Привязка причесок к лицам различной формы»
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку.

## **Практическая работа №26**

Тема: « Основные формообразующие линии видимых частей головы»

Цель: Изучить координацию всех формообразующих линий, как линий собственно прически, так и формообразующих линий видимых частей головы.

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Основные формообразующие линии видимых частей головы»
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №27**

Тема: «Влияние оси симметрии на восприятие формы»

Цель: Изучить участие в композиции прически вертикальной оси симметрии

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Влияние оси симметрии на восприятие формы»
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №28**

Тема: «Симметричные прически с асимметричными деталями»

Цель: Изучить зависимость асимметричных деталей прически от оси симметрии

Задачи: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Симметричные прически с асимметричными деталями»
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №29**

Тема: «Уравновешенные и неуравновешенные прически с асимметричными элементами, имеющими в композиции смысловое значение»

Цель: Изучить влияние на композицию прически асимметричных элементов, контрастирующих по внешнему виду (Величине, массе, рисунку, цвету и т.д) с другими составляющими форму деталями.

Задача: Выполните иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Уравновешенные и неуравновешенные прически с асимметричными элементами», имеющими в композиции смысловое значение
2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №30**

Тема: «Ассиметричные прически динамически уравновешенные и неуравновешенные»

Цель: Изучить композиционную уравновешенность в ассиметричных прическах

Задача: Выполнить иллюстрационную карту

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Ассиметричные прически динамически уравновешенные и неуравновешенные»

2. Выполнить иллюстрационную карту
3. Записать вывод в рабочую тетрадь
4. Иллюстрационную карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №31**

Тема: «Выбор моделей, разработка схем причесок и стрижек для молодежи, для средней и старшей возрастных групп, для детей различных возрастных групп». Выборочное выполнение образцов. Анализ композиций причесок

Цель: Освоить стрижки для различных возрастных категорий. Проанализировать композиции прически.

Задача: Выполнить стрижку для выбора возрастной категории.

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию по теме «Выбор моделей, разработка схем причесок и стрижек для молодежи, для средней и старшей возрастных групп, для детей различных возрастных групп»
2. Выполнить инструкционно-технологическую карту
3. Выполнить стрижку по ИТК
4. Записать вывод в рабочую тетрадь
5. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №32**

Тема: «Подбор модели причесок и стрижек, корректирующих недостатки внешности.

Разработка схем, выборочное выполнение образцов и анализ результатов.»

Цель: Освоить стрижки, прически, корректирующие недостатки внешности.

Проанализировать композицию прически

Задачи: Выполнить стрижку или прическу компенсирующую недостатки внешности

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию «Подбор модели причесок и стрижек, корректирующих недостатки внешности. Разработка схем, выборочное выполнение образцов и анализ результатов».
2. Выполнить инструкционно-технологическую карту
3. Выполнить стрижку по ИТК
4. Записать вывод в рабочую тетрадь
5. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку

### **Практическая работа №33,34,35,36,37,38,39,40,41**

Тема: Выбор моделей, разработка эскизов и схем современных моделей, стрижек и причесок с учетом определенного стиля. Выборочное выполнение образцов и их анализ.

Цель: Освоить стрижки и прически с учетом определенного стиля. Проанализировать композицию прически.

Задачи: Выполнить стрижку или прическу с учетом определенного стиля. Дать характеристику стиля.

Ход работы:

1. Найти необходимую информацию «Выбор моделей, разработка эскизов и схем современных моделей, стрижек и причесок с учетом определенного стиля. Выборочное выполнение образцов и их анализ».
2. Выполнить инструкционно-технологическую карту
3. Выполнить стрижку по ИТК
4. Записать вывод в рабочую тетрадь
5. Инструкционно-технологическую карту вставить в файловую папку