

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ.06 Основы бережливого производства
программы подготовки специалистов среднего звена
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Форма обучения: очная

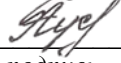
Владивосток 2023

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 «Основы бережливого производства» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 №1100, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Л.О. Ермолович, преподаватель высшей категории Академического колледжа ВВГУ*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «17» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  *А.Д. Гусакова*
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.06 Основы бережливого производства является частью социально-гуманитарного цикла учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 07	<ul style="list-style-type: none">- соблюдать нормы экологической безопасности;- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	<ul style="list-style-type: none">- правила экологической;- безопасности при ведении профессиональной деятельности;- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;- пути обеспечения ресурсосбережения;- принципы бережливого производства;- основные направления изменения климатических условий региона.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
– теоретическое обучение	18
– практические занятия	20
– лабораторные занятия	-
– самостоятельная работа	10
– консультации	-
– промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1. Сущность и содержание менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Лин-менеджмент и его особенности. Система 5S, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей</p> <p>Практическое занятие Разработка карты потока создания ценности (картирование). Ознакомиться с системой рационализации рабочего места.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации «Сущность, цели и задачи менеджмента» Систематическая проработка конспектов занятий учебной литературы.</p>	2 2 1	ОК 07
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения</p> <p>Практическое занятие Сбор статистических данных для выстраивания система качества туристских и гостиничных услуг. Основные методы анализа внешней и внутренней среды организаций туристского и гостиничного профиля.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Рассмотреть предприятие или организацию туристской/гостиничной сферы систему. Охарактеризовать элементы, подсистемы, взаимосвязи между ними.</p>	2 2 1	ОК 07
	Содержание учебного материала		ОК 07

Тема 1.3 Бережливое производство	Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение	4	
	Практическое занятие Моделирование производственных процессов туристского и гостиничного предприятия (организации)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение философии и сферы деятельности Кайдзен. Подготовка презентации об эффективных системах бережливого производства	2	
Тема 1.4 Планирование как функция менеджмента	Содержание учебного материала		
	Сущность стратегического планирования. Эволюция планирования. Технология стратегического планирования. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный	2	
	Практическое занятие Подготовка реферата по выбранной теме.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выработка миссии организации и формулирование цели	2	
Тема 1.5 Разработка управленческих решений	Содержание учебного материала		ОК 07
	Сущность управленческого решения. Виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Стандартный процесс принятия управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Эффективность принятия управленческих решений.	4	
	Практическое занятие Решение ситуационных задач (кейс-заданий) по принятию решений в профессиональной деятельности	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Поведенческие аспекты контроля. Систематическая проработка конспектов занятий учебной литературы.	2	
Тема 1.6 Лидерство, руководство и партнерство	Содержание учебного материала		ОК 07
	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента	2	
	Практическое занятие Условия эффективного общения. Правила ведения переговоров. Абстрактные типы собеседников	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Решить индивидуальные домашние задания. Подготовка схемы на тему: Формы построения взаимодействий с партнерами		
Тема 1.7 Управление персоналом	Содержание учебного материала		ОК 07
	Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Управленческая команда. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика. Роль индивидуально – психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала	2	
	Практическое занятие Решение ситуационных задач (кейс-заданий)	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий учебной литературы. Подготовка к дифференцированному зачету	1	
Промежуточная аттестация <i>дифференцированный зачет</i>			
Всего:		48	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

Кабинет организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж

Основное оборудование: Доска учебная маркерная; Мультимедийный проектор с экраном; Стол преподавателя; Столы учебные 2-х местные; Стул преподавателя; Стулья ученические; Трибуна.

Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows 7 Professional 2. Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc). 3. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф 4. Google Chrome.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации: учебное пособие / С.М. Вдовин, Т.А. Салимова, Л.И. Бирюкова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/768. - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860359> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Казначевская, Г.Б., Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL:<https://book.ru/book/943927> (дата обращения: 16.04.2022). — Текст: электронный.

4. Лайкер, Д. К. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: Практическое руководство / Лайкер Д.К. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 336 с. ISBN 978-5-9614-6858-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002577> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Цветков, А. Н. Основы менеджмента: учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156404> (дата обращения: 17.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253>.

Дополнительная литература

1. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517850>

Электронные ресурсы

1. <http://www.book.ru> - Электронно-библиотечная система ВООК.ru
2. <http://rucont.ru> - Электронно-библиотечная система РУКОНТ
3. <http://znanium.com> - ЭБС издательства «ИНФРА-М»
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
5. <http://eur.ru> – библиотека экономической и управленческой литературы
6. <https://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал
7. Консультант-плюс: <http://www.consultant.ru/>
8. Гарант: <http://www.garant.ru>.

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://consultant.ru>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим до- ступа: <http://consultant.ru>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим до- ступа: <http://consultant.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - правила экологической; - безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.	Демонстрация умения правильно применять термины и определения	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - оценки результатов самостоятельной работы (рефератов); - контрольной работы; - решение ситуационных заданий (кейс-заданий)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления	Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию и организации работы деятельности предприятия, выстраиванию системы мотивации, принятия решений, применения основ бережливого производства	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - оценки результатов самостоятельной работы

<p>ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 		<p>(рефератов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольной работы; - решение ситуационных заданий (кейс-заданий)
---	--	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
СГ.06 Основы бережливого производства

программы подготовки специалистов среднего звена
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Форма обучения: очная

Владивосток 2023

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГ.06 «Основы бережливого производства» разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 №1100, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Л.О. Ермолович, преподаватель высшей категории Академического колледжа ВВГУ*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «17» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  *А.Д. Гусакова*
подпись

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта (с использованием оценочного средства - устный опрос в форме собеседования, тестирование).

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ОК 07	31	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	32	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	33	Пути обеспечения ресурсосбережения
	34	Принципы бережливого производства
	35	Основные направления изменения климатических условий региона
	У1	Соблюдать нормы экологической безопасности
	У2	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
	У3	Осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
	У4	Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел (модуль) 1				
Тема 1.1. Сущность и содержание менеджмента	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1-5) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1-5) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У5	Способность организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.3 Бережливое производство	31	Способность перечислять правила экологической безопасности	Реферат (п.5.1 п.1-8)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	33	Способность определять пути обеспечения ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
	34	Способность перечислять принципы бережливого производства	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 2) Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1,

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	вариант 1-2, вопрос 1-4)
Тема 1.4 Планирование как функция менеджмента	31	Способность перечислять правила экологической безопасности	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У3	Способность определять принципы бережливого производства	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.5 Разработка управленческих решений	35	Способность определять направления изменений климатических условий региона	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 9-11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 9-11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.6 Лидерство, руководство и партнерство	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Реферат (п.5.1, п.9-23)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-14) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-14) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.7 Управление персоналом	33	Способность определять пути обеспечения ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 15-21) Тестовое задание (п. 6.1,

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №7 (п.5.3)	вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 15-21) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел (модуль) 1				
Тема 1.1. Сущность и содержание менеджмента	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Реферат (п.5.1, п.9-23)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1-5) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1-5) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 2) Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У5	Способность организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 22) Тестовое задание

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №3 (п.5.3)	
Тема 1.3 Бережливое производство	31	Способность перечислять правила экологической безопасности	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
	33	Способность определять пути обеспечения ресурсосбережения	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 2) Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
	34	Способность перечислять принципы бережливого производства	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Реферат (п.5.1 п.1-8)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 1-4)
Тема 1.4 Планирование как функция менеджмента	31	Способность перечислять правила экологической безопасности	Реферат (п.5.1, п.9-23)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У3	Способность определять принципы бережливого производства	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.5 Разработка управленческих решений	35	Способность определять направления изменений климатических условий региона	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 9-11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У1	Способность различать нормы экологической безопасности	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 9-11)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.6 Лидерство, руководство и партнерство	32	Способность определять ресурсы для профессиональной деятельности	Кейс-задание №1 (п.5.3) Кейс-задание №2 (п.5.3) Кейс-задание №3 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-14) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-14) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
Тема 1.7 Управление персоналом	33	Способность определять пути обеспечения ресурсосбережения	Кейс-задание №4 (п.5.3) Кейс-задание №5 (п.5.3) Кейс-задание №6 (п.5.3) Кейс-задание №7 (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 15-21) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)
	У2	Способность предложить направления ресурсосбережения	Контрольная работа №1 (п.5.2, 1-3 варианты, вопрос 1,3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 15-21) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1-2, вопрос 5-15)

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

Критерии оценивания устного ответа (оценочные средства: собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий,

делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочные средства: эссе, контрольная работа, кейс-задние).

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
Количество правильных ответов	91 % и \geq	от 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на зачете

(оценочные средства: устный опрос в форме собеседования)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1 Темы рефератов

1. Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности.
2. Ключевые факторы успеха для внедрения бережливого производства.
3. Формирование «команды процесса». Организация взаимодействия в цепочке процесса.
4. Опыт отечественных и зарубежных предприятий по внедрению бережливого производства.
5. Визуализация как инструмент бережливого производств
6. Управление совершенствованием компании: современные подходы
7. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства туристский и гостиничной сферах.
8. Особенности организации работы офисных подразделений в процессе внедрения бережливого производства.
9. Сходства и различия общего и специального менеджмента.
10. Технологии управления в туризме и гостеприимстве.
11. Характеристика методов менеджмента.
12. Технологии стратегического управления.
13. Тип и виды организационных структур организаций.
14. Виды информации и коммуникации в туристской и гостиничной организации
15. Виды контроля в организации.
16. Процесс принятия решений.
17. Эффективность управленческих решений.
18. Стили руководства в организации.
19. Понятие лидерства. Типы лидеров.
20. Характеристика управленческой команды.
21. Теории менеджмента.
22. Особенности качественного управления организацией.
23. Оценка качества управления: методы и инструменты для организаций.

5.2 Контрольная работа

Вариант 1

1. Перечислите цели менеджмента?
2. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии.
3. Модели принятия решений и их цели.

Вариант 2

1. Каковы объекты менеджмента?
2. Система менеджмента качества.
3. Основные принципы современной системы бережливого производства.

Вариант 3

1. Какая способность к стратегическому планированию является основной?
2. Основные термины в бережливом производстве
3. Принципы принятия организационного решения

Время выполнения – 40 минут

5.3 Кейс-задания

Кейс-задание № 1

Китайская пословица гласит: Скажи мне, я забуду. Покажи мне, я могу запомнить. Позволь мне сделать это, и я запомню это навсегда.

Вопросы к кейсу: О чем говорится в пословице? Какие виды памяти вы знаете? Что запоминается легче увиденное, услышанное, или самим сделанное?

Кейс-задание № 2

Какая потребность в туристских услугах будет в России через 5 лет? Проанализируйте и опишите возможные популярные туристские направления. Решение этого кейса требует творческих и логических способностей.

Кейс-задание № 3

В сети ресторанов объем и структура поставок (закупок) в каждый ресторан формируется не директором, а начальником отдела закупок центрального офиса. С одной стороны, имеет место объективность в распределении ресурсов и обеспечивается контроль.

С другой стороны, возникают конфликты с директорами из-за некорректности заявок, ошибок, что приводит к сбоям в работе ресторанов.

Кейс-задание № 4

Эффективность отдела была невысокой, руководитель видел причину в отсутствии сплоченности и многочисленных межличностных стычках. Руководитель ввел жесткие санкции – за одно опоздание на 10 мин. лишение 50 % премии, за ошибку некритического характера – понижение в должности на 2 месяца, что вызвало резкое недовольство всех сотрудников.

Кейс-задание № 5

На предприятии, не отличавшемся высокой эффективностью производства, одним из слабых звеньев управления была невысокая исполнительская дисциплина. Руководство предприятия приняло решение о реорганизации системы управления и введении более эффективной системы контроля исполнения.

Какая система контроля исполнения может быть наиболее эффективной? Какова технология контроля исполнения, которую стоило бы внедрить на предприятии?

Кейс-задание № 6

Важная задача менеджера – максимально задействовать творческий потенциал коллектива. Для этого у менеджера имеется следующий диапазон действий:

1. Предлагать сотрудникам работу, способствующую их общению.
2. Проводить с партнерами совещания, советоваться с ними по делам фирмы.
3. Сохранять неформальные группы в коллективе, не мешающие функционированию фирмы.
4. Создавать условия для социальной активности работников.
5. Предлагать сотрудникам более содержательную творческую работу.
6. Обеспечивать им обратную связь в соответствии с достигнутыми результатами.
7. Оценивать и поощрять все положительные достижения каждого сотрудника.
8. Привлекать подчиненных к формулировке целей фирмы и выработке решений.
9. Делегировать подчиненным часть своих прав и полномочий.
10. Обеспечивать продвижение инициативных подчиненных по служебной лестнице.
11. Организовать постоянную подготовку и переподготовку сотрудников для повышения их компетентности.
12. Открывать для подчиненных возможности развития их потенциала.
13. Предоставить сотрудникам сложную и ответственную работу, которая потребовала бы от них полной самоотдачи.
14. Постоянно развивать у подчиненных творческое начало в работе.

Дайте ответ на следующие вопросы:

1. Какие действия менеджера по увеличению творческой отдачи в работе подчиненных Вы считаете главным и почему?
2. Какие еще меры, по Вашему мнению, может предпринимать менеджер, чтобы добиться роста производительности и повышения активности труда подчиненных?

Кейс-задание № 7

Туристическая фирма ЗАО «Лазурный берег» находится в Москве и по договору с рядом курортов Средиземноморья занимается комплектованием групп для отдыха и лечения на этих курортах. В связи с существенным увеличением спроса на предлагаемые услуги фирма задумала открыть два филиала: один в Санкт-Петербурге, а другой – в Екатеринбурге. Для этого необходимо подобрать хороших специалистов. Варианты решений были типовыми:

1. Дать объявление в газету. Однако наверняка придёт много желающих с очень хорошими легендами об их успешной работе. Возможно, среди них будут информаторы из других туристических фирм – риск очень большой;

2 заключить контракт с Академией туризма или с Государственным университетом управления. Выпускники имеют хорошую современную подготовку по туристическому бизнесу. Однако они неопытны и не приурочены к ответственности;

3 попытаться переманить к себе двух первоклассных менеджеров из туристической компании «Золотые пески». Однако наживать себе врага в лице данной компании было бы нежелательно;

4 увеличить нагрузку на собственных сотрудников, а высвобожденных четырёх работников отправить организовывать работу филиалов. Однако большая нагрузка снизит качество выполняемых функций, увеличит спешку. Это приведёт к недоброжелательности и злости при работе клиентами;

5 продвигать путёвки на курорты в качестве посредника другим туристическим компаниям. В качестве признаков были выбраны:

- минимум времени и финансовых затрат на подбор персонала;
- более 5 лет работы в туристическом бизнесе;
- возраст претендента 25-35 лет;
- личностные качества, способствующие работе с клиентами (коммуникабельность, доброжелательность, улыбчивость);
- сохранение устойчивого социально – психологического климата.

Для экспертной оценки пяти предложенных решений была сформирована группа из наиболее квалифицированных и уважаемых в фирме «лазурный берег» специалистов. Результатом их деятельности стала таблица экспертных оценок (таблица 3).

По данным таблицы предпочтительными вариантами являются УР первое, четвёртое и близкое к ним – третье:

1. дать объявление в газету;
2. увеличить нагрузку на собственных сотрудников, а высвобожденных 4 работников отправить организовывать работу филиалов;
3. попытаться переманить к себе двух первоклассных менеджеров из туристической компании «Золотые пески».

Учитывая правило эвристического метода, что первое решение не является лучшим, руководство компании выбрало четвёртое УР о следующей формулировкой: «Увеличить нагрузку на собственных работников, а высвобожденных четырёх работников отправить организовывать работу филиалов».

Через год работы филиалы добились хороших показателей в организационно-финансовой деятельности.

Вопросы:

1. Какие экспертные методы могли быть полезными для решения проблемы?
2. Были ли какие-либо нарушения в методике организации и проведении экспертной оценки?

6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Примеры тестовых заданий

Вариант 1

1. Что такое бережливое производство?

- а) делегирования полномочий;
- б) систематизация принципов и методов производства;
- в) концепция управления производственным предприятием, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь;
- г) система непрерывного совершенствования процессов для обеспечения конкурентного преимущества на мировом уровне.

2. В рабочей последовательности должно быть конкретно прописано:

- а) последовательность выполнения рабочих элементов;
- б) все перемещения оператора;
- в) какие действия выполнять правой рукой, а какие левой;

г) все перечисленное верно.

3. Как называется первый принцип системы 5С?

- а) Сортировка
- б) Стандартизация
- в) Содержание в чистоте
- г) Соблюдение порядка
- д) Совершенствование

4. В чем заключается основная задача 5С?

- а) Организация рабочего места с целью повышения эффективности и управляемости рабочей зоны
- б) Организация обслуживания оборудования
- в) Улучшение качества выпускаемой продукции
- г) Технический термин, используемый в автомобилестроении
- д) Соблюдение распорядка дня

5. Отметьте объект менеджмента:

- а) системы повышения экономической эффективности
- б) люди, задействованные в организациях
- в) производственные мощности
- г) прибыль, получаемая в результате управления организацией

6. Планирование – это:

- а) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- в) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

7. Выберите основные принципы организации менеджмента:

- а) непрерывность;
- б) ритмичность;
- в) надежность;
- г) все ответы верны.

8. Кто такой формальный лидер:

- а) Один из членов группы, что владеет силой личного влияния на других.
- б) Руководитель коллектива, который пользуется данной ему служебной властью.
- в) Целеустремленный менеджер.
- г) Главный специалист.

9. Общие решения:

- а) затрагивают отдельные вопросы
- б) затрагивают систему в целом
- в) принимаются коллегиально

10. Неформальная группа:

- а) группа лиц, объединённых общностью интересов, дружескими отношениями и т. д.
- б) группа лиц, объединённых должностной иерархией
- в) группа, созданная администрацией

11. Психологические факторы, которые влияют на работника организации?

- а) непроизводственные
- б) внутренние
- в) производственные
- г) внешние

12. Что понимается в менеджменте под организационными коммуникациями?

- а) технические средства передачи информации
- б) процесс передачи информации
- в) средства связи, используемые работниками организации
- г) процессы обмена информацией между людьми
- д) информационные потоки между подразделениями организации

13. Качественные показатели эффективности включают:

- а) повышение квалификации менеджеров
 - б) уровень организации культуры
 - в) сокращение трудоемкости управления
 - г) сокращение численности
14. Что не является продуктом труда менеджера?

- а) Товары и услуги
- б) Решение по выбору рынков сбыта
- в) Подготовка бизнес плана

15. От чего зависит количество подчиненных у руководителя?

- а) Вида организации
- б) Иерархического уровня
- в) Занимаемой должности

Вариант 2

1. К инструментам бережливого производства относят:

- а) картирование процессов;
- б) маркетинговые исследования;
- в) информирование клиентов;
- г) информационные технологии

2. Потери, в соответствии с концепцией «бережливое производство», это-...

- а) издержки общения с клиентами;
- б) процесс производства продукции;
- в) любое действие, которое потребляет ресурсы, но не создает ценности для клиента;
- г) время отдыха сотрудников организации.

3. Сколько принципов или сколько шагов имеет система 5С?

- а) Один
- б) Два
- в) Три
- г) Четыре
- д) Пять

4. Сколько видов потерь классифицировано технологией бережливого производства?

- 1) 5 видов
- 2) 8 видов
- 3) 10 видов

5. Менеджмент – это:

- а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

6. Организация – это:

- а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- в) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

7. Отметьте какие из нижеперечисленных предложений не являются признаками коллектива.

- а) Наличие непосредственных производственных связей.
- б) Наличие высокой активности.
- в) Психологический климат.
- г) Общность целей и задач.

8. Решение - это:
- а) выбор альтернативы
 - б) составленная программа действий
 - г) продукт управленческого труда
9. Формальная группа:
- а) группа, созданная администрацией
 - б) группа лиц, объединённых должностной иерархией
 - в) группа лиц, объединённых общностью интересов, дружескими отношениями и т. д.
10. Внутренняя среда организации – это:
- а) люди
 - б) информационные связи
 - в) конкуренты
 - г) законы
11. Какой стиль управления является наиболее эффективным?
- а) авторитарный
 - б) демократический
 - в) индивидуальный
 - г) самоустранение
 - д) в зависимости от ситуации
12. К чему относится понятие «Эффективность управления»?
- а) к объекту управления
 - б) к субъекту управления
 - в) к технологии производства
13. Является ли управление производительным трудом?
- а) Нет. Менеджеры и управленцы не принимают прямого участия в производственном процессе.
 - б) В зависимости от формы собственности и специализации организации
 - в) Да. Потому что управление - это неотъемлемая часть производственного процесса
14. Критерием эффективности менеджмента является:
- а) Срок, в течение которого организация функционирует на рынке
 - б) Совокупность показателей, которые характеризуют, насколько эффективна работа управляемых в организации систем и подсистем
 - в) Непрерывный рост прибыли
15. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?
- а) горизонтальное и вертикальное
 - б) функциональное и статическое
 - в) прямое и горизонтальное
 - г) вертикальное и прямое
- Время выполнения – 45 минут

6.2 Вопросы для собеседования (устного опроса):

1. Что такое бережливое производство?
2. Что означает понятие «менеджмент»?
3. Каковы предмет и объект менеджмента?
4. Каковы основные функции менеджмента? В чем их сущность?
5. Какие методы менеджмента вы знаете?
6. В чем сущность стратегического планирования?
7. Каковы достоинства и недостатки стратегического планирования?
8. Основные этапы алгоритма стратегического менеджмента?
9. Виды управленческих решений?
10. Дайте характеристику стандартного процесса принятия управленческого решения.
11. Назовите основные принципы принятия управленческого решения.

12. Какие подходы к определению лидерства существуют в современной теории менеджмента?

13. Перечислите виды лидерства?

14. В чем сущность современной концепции лидерства?

15. В чем сущность понятия «управленческая команда»?

16. Какие типы управленческих команд можно выделить?

17. Назовите факторы эффективности управленческих команд

18. Какие роли играют члены команды?

19. Какие основные качества должны быть присущи участникам команды?

20. Перечислите основные фазы жизни управленческой команды.

21. В чем сущность понятия «организационные отношения».

22. К внутренней среде организации относятся.

Время выполнения – 30 минут