

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.05. Информационные технологии в юридической деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 Юриспруденция

Форма обучения: заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Информационные технологии в юридической деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 №798, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): Н.Л. Лейбович , преподаватель высшей категории КСД ВВГУ

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Председатель ЦМК



О.Н. Семенюк

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 «Информационные технологии в юридической деятельности» является частью Общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

	решения профессиональных задач.	
--	---------------------------------	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	102
в том числе:	
– теоретическое обучение	-
– практические занятия	10
– лабораторные занятия	-
– курсовая работа (проект)	-
– самостоятельная работа	92
– консультации	-
– промежуточная аттестация – Дифференцированный зачет	-

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.</b>		<b>44</b>	
<b>Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	ОК.01 ОК.02
	Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций.		
	Практическая работа	-	
	<i>Лабораторное занятие №</i>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций.»	20	
<b>Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК.01 ОК.02
	Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных.		
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных.»	12	
<b>Тема 1.3. Система управления базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК.01 ОК.02
	Автоматизированные системы управления. Прикладное программное обеспечение: возможности применения в профессиональной деятельности, общая характеристика программ. Проектирование и использование баз		

	данных		
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Автоматизированные системы управления. Прикладное программное обеспечение: возможности применения в профессиональной деятельности, общая характеристика программ. Проектирование и использование баз данных»	14	
<b>Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	OK.01 OK.02
	Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.		
	Практическая работа № 1 «Информация в правовой системе»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.»	12	
<b>Тема №2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	OK.01 OK.02
	Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы.		
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы.»	4	
<b>Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	OK.01 OK.02
	Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.		
	Практическое занятие	-	

	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.»	6	
<b>Тема №2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	OK.01 OK.02
	Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы.		
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы.»	8	
<b>Раздел 3. Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>		<b>26</b>	
<b>Тема №3.1 Локальные и глобальные компьютерные сети</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	OK.01 OK.02
	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности. Организация работы в локальных сетях. Понятие электронного документа и электронного документооборота. Документооборот в локальной сети, совместное использование сетевых устройств.		
	Практическое занятие №3 Поиск информации, информационного объекта в сети Интернет	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Электронные коммуникации в профессиональной деятельности. Организация работы в локальных сетях. Понятие электронного документа и электронного документооборота. Документооборот в локальной сети, совместное использование сетевых устройств.»	14	
<b>Тема №3.2 Информационная безопасность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	OK.01 OK.02
	Информационные правоотношения. Классификация и состав компьютерного преступления. Управление информационными рисками. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Угрозы	-	



	безопасности служебной информации. Классификация мер защиты информации. Физические и организационные меры защиты информации.		
	Практическое занятие № 4. Правовое регулирование в области информационной безопасности.	2	
	Практическое занятие №5. Информационная безопасность.	2	
	Лабораторное занятие № «...».	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Информационные правоотношения. Классификация и состав компьютерного преступления. Управление информационными рисками. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Угрозы безопасности служебной информации. Классификация мер защиты информации. Физические и организационные меры защиты информации.»	6	
<b>Консультации</b>			
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>			
<b>Всего:</b>		<b>102</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Лаборатория «Информационные технологии в юридической деятельности», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по данной специальности

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Основная литература**

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>

2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511841>

3. Баженов, Р. И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении : учебное Пособие / Р. И. Баженов. — Саратов : 2018. — 117 с. — ISBN 978-5-4486-0102-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72801>

4. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное Пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87074>

## Дополнительная литература

### Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.1948 // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина: Принята Верхов. Советом РСФСР: от 22.11.1991 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1991.- №52.- Ст. 1865.
4. Декларация о государственном суверенитете России: Принята 12.06.1990 // Ведомости СНД РСФСР.- 1990.- №2.- Ст.22.
5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод: 1950 г. // Рос. газ.- 1995.- 5 апр.
6. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
7. Федеральный [закон](#) от 19 февраля 1993 г. N 4528-1 "О беженцах" // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
8. Закон РФ от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах" // СПС "Консультант Плюс".
9. Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"// [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
10. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
11. Федеральный закон от 22.02.2014 N 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"// [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
12. Федеральный закон от 22.12.2020 N 439-ФЗ "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
13. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации"// [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
14. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"// [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)
15. О Правительстве РФ: федерал. конституц. закон: от 06.11.2020, №4-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) .
16. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>	<p>Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений.</p>	<p>Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация.</p>
<p>Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p>	<p>Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений.</p>	<p>Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация.</p>

<p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>		
---	--	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.