

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа практики

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Направление и направленность (профиль)  
49.03.01 Физическая культура. Спорт и фитнес

Год набора на ОПОП  
2021

Форма обучения  
заочная

Вид практики: учебная  
Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Владивосток 2021

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия» в форме практической подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (утв. приказом Минобрнауки России от 19.09.2017г. №940) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).; Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020).

Составитель(и):

*Горбунова О.В., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, Olga.Gorbunova@vvsu.ru*

*Мазитова Н.В., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, Nataliya.Mazitova@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры физкультурно-оздоровительной и спортивной работы от 05.05.2021, протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Барабаш О.А.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575558447
Номер транзакции	0000000000741D89
Владелец	Барабаш О.А.

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью дисциплины «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия» является создание условий для свободной реализации инициатив студентов с учётом их субъектных принципов и собственного проекта профессиональной реализации. Совершенствование социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации студентов.

Задачами практики являются:

- вовлечь студентов в социальную активность университета;
- привлечь студентов к созданию проектов, востребованных во внешней и внутренней среде вуза;
- интегрировать учебную и профессиональную деятельность студентов 1-ого и 2-ого годов обучения;
- развить коммуникативные навыки и умения работать в коллективе в профессиональной среде;
- развить навыки социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;
- научить студента работать в коллективе, социально взаимодействуя с другими на основе принятых моральных и правовых норм.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
49.03.01 «Физическая культура» (Б-ФК)	УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды	РД1	Умение	Умеет организовать свою и кооперативную деятельность по благоустройству внутренней и внешней среды университетского кампуса
		УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)	РД2	Навыки	Применяет полученные навыки в процессе взаимодействия в коллективе
			РД3	Умение	Умеет кооперироваться с другими участниками разработки и реализации общественно-значимых педагогических проектов и спортивно-массовых мероприятий

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

### 3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
49.03.01 Физическая культура. Спорт и фитнес	ЗФО	Б2.Б.У.2.02	1	2	2 (неделя)

### 4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура», профиль Спорт и фитнес

### 5 Содержание практики

#### 5.1 Структура (этапы) прохождения практики

№	Разделы (этапы) практики	Код результата обучения	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Первый этап	РД 1, РД 2	Дежурство в университете и на территории кампуса; участие в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета.	Участие в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета	Отметка в журнале учёта прохождения дежурства.
2	Второй этап	РД 3	Участие в проектах структурных подразделений ВГУЭС, выбранных (-ого) из перечня проектов, размещённого на сайте.	- Участие в волонтерских движениях различной направленности; - оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии; - участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта; - практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социальную значимость; - участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.	Оценка руководителя проекта и подтверждение руководителя практики на кафедре.

## 5.2 Задание на практику

**Задание 1.** Участие в волонтерских движениях различной направленности.

**Задание 2.** Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

**Задание 3.** Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

**Задание 4.** Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

**Задание 5.** Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.

## 6 Формы отчетности по практике

Отчётом по практике является заполненное направление. По окончании 2-х этапов практики студент представляет отчёт руководителю практики от кафедры. Руководитель на основании: 1) проставленных в направлении часов фактической работы; 2) подтверждения участия студента в социальном проекте в СУЭД; оценки руководителя проекта (ответственного от подразделения, в котором студент проходит практику) в СУЭД выставляет зачет с оценкой в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Отчет по практике хранится в делах кафедры в соответствии с номенклатурой дел.

## 7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

### Руководитель практики от кафедры:

- своевременно ознакомливается с распоряжением об утверждении графиков прохождения первого и второго этапов практики по университету в системе электронного документооборота (СУЭД);

- своевременно оповещает студентов группы о предстоящей практике;

- до начала практики проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с содержанием практики;

- выдает студенту направление на практику с указанием периода прохождения практики и места прохождения практики;

- выходит на практику вместе со студентами согласно графику, контролирует их явку (первый этап);

- по окончании 2-х этапов принимает у студента заполненное представителем подразделения направление на практику (I и II этапы);

- выставляет зачет с оценкой в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента на основании:

- 1) проставленных в направлении часов фактической работы; 2) подтверждения участия студента в социальном проекте в СУЭД; 3) оценки руководителя проекта (ответственного от подразделения, в котором студент проходит практику) в СУЭД.

### Ответственный от подразделения, в котором проходит практику студент (руководитель проекта):

- распределяет студентов по объектам;

- знакомит с требованиями техники безопасности при прохождении практики в соответствии с особенностями реализуемого вида деятельности;

- принимает выполненную работу студента и проставляет фактические часы работы студента на объекте в направлении на практику (прил. 1).

- подтверждает участие студента в проекте в СУЭД с выставлением оценки.

### Студент:

- в личном кабинете студент выбирает проект из перечня с указанием количества часов;

– выполняет задание, полученное от руководителя проекта или структурного подразделения, и получает оценку своей деятельности в виде зачтенных часов фактической работы в направлении на практику;

– в случае отсутствия по уважительной причине должен отработать невыполненный объем в свободное от занятий время по направлению. Уважительной причиной является: неудовлетворительное состояние здоровья при наличии соответствующей справки; свободное посещение или индивидуальный график обучения.

– в случае невозможности прохождения первого этапа практики в определенный для студента период (график прохождения практики) он должен самостоятельно прийти на практику в другой период, в соответствии с графиком. Неявка на II этап практики рассматривается как академическая задолженность;

– имеет право получать всю необходимую информацию об организации практики в университете;

– имеет право вносить свои предложения по совершенствованию процесса прохождения практики;

– отправляет заполненную форму на подтверждение руководителю проекта;

– по завершению практики представляет отчет ответственному за практику на кафедре в виде заполненного направления.

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

### **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

#### **9.1. Основная литература**

1. Болотова А. К., Жуков Ю. М., Петровская Л. А. СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 272 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-468779>

2. Под ред. Климова Е.А., Носковой О.Г. ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 249 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-truda-472017>

#### **9.2 Дополнительная литература**

1. Ефимов, С. Г. Технологии социальной работы: учебно-методическое пособие / С. Г. Ефимов. — 3-е изд., доп., перераб. — Улан-Удэ: БГУ, 2017. — 70 с. — ISBN 978-5-9793-0050-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154283>

2. Кононова, Л. И. Технология социальной работы: учебник для бакалавров / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425248>

3. Тавокин Е.П. Социология управления. методы получения социальной информации 4-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс]: М.:Издательство Юрайт , 2018 – 255. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/FFCCBBDA-780B-4F98-ACF1-E279EBEED8D>

**9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

2. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)**

*Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)*

Основное оборудование: Доска учебная маркерная; Мультимедийный проектор с экраном; Стол преподавателя; Столы учебные 2-х местные; Стул преподавателя; Стулья ученические; Трибуна

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader; Google Chrome; Adobe Flash Player; 7-Zip 18.01 (x64).

*Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации*

Основное оборудование: Доска маркерная; Мультимедийный проектор; Рабочие места на базе вычислительной техники с установленным офисным пакетом и набором необходимых для проведения исследований дополнительных аппаратных и/или программных средств, а также комплектом оборудования для печати; Стол преподавателя; Стул преподавателя; Экран.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus 2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer.

*Библиотека, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.*

Основное оборудование: Мультимедийный проектор с экраном; МФУ; Персональные компьютеры с выходом в интернет; Принтер лазерный; Сетевые терминалы с нулевым клиентом; Сканер штрих кода лазерный; Стол; Стул.

Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: дисплей Брайля ALVA USB 640, складной настольный электронный видео-увеличитель TOPAZ PHD 15, клавиатура адаптированная беспроводная с большими кнопками и накладкой, джойстик компьютерный адаптированный беспроводной, портативная информационная индукционная система для студентов с ограничением по зрению и по слуху.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus 2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; SuperNova Magnifier & Screen Reader (программа экстренного доступа с речью, увеличением и поддержкой Брайля); Синтезатор речи Ivona (мужской голос Максим); ПО экранного доступа "JAWAS for Windows 13.0 Pro"; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Направление и направленность (профиль)  
49.03.01 Физическая культура. Спорт и фитнес

Год набора на ОПОП  
2021

Форма обучения  
заочная

Владивосток 2021

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
49.03.01 «Физическая культура» (Б-ФК)	УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды
		УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»**

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды	РД1	Умение	Умеет организовать свою и кооперативную деятельность по благоустройству внутренней и внешней среды университетского кампуса	Осуществляет работы по гигиенические профилактики инфраструктуры аудиторий, разработке и созданию без барьерной среды для студентов с ограниченными возможностями здоровья
УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)	РД2	Навыки	Применяет полученные навыки в процессе взаимодействия в коллективе	Способен организовывать работу студентов группы для решения поставленных задач. Владеет навыками межличностного общения в условиях социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
	РД3	Умение	Умеет кооперироваться с другими участниками разработки и реализации общественно-значимых педагогических проектов и спортивно-массовых мероприятий	Выполняет ключевые функции в проектах: «Здоровый образ жизни студена», «Спартакиада Первокурсник», «Безопасный стиль жизни» и т.п.

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : Умеет организовать свою и кооперативную деятельность по благоустройству внутренней и внешней среды университетского кампуса	Собеседование	Отчет по практике
РД2	Навыки : Применяет полученные навыки в процессе взаимодействия в коллективе	Собеседование	Отчет по практике
РД3	Умение : Умеет кооперироваться с другими участниками разработки и реализации общественно-значимых педагогических проектов и спортивно-массовых мероприятий	Собеседование	Отчет по практике

### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

#### Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство			
	Собеседование №1-№2	Собеседование №3	Отчет по практике	Итого
Первый этап	-	20	-	20
Второй этап	20	-	20	20
Промежуточная аттестация	-	-	60	60
Итого				100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Собеседование – защита индивидуального задания

**Задание 1.** Получить программу практики и календарный план-график, характеризующий примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики.

**Задание 2.** Определить тему индивидуального раздела.

**Задание 3.** Подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию.

**Задание 4.** Подготовить доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики.

**Задание 5.** Оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

#### *Краткие методические указания*

Во время прохождения практики необходимо участвовать в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета. Кроме того, необходимо выполнить организационные задания по практике.

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность участвовать в социально-значимых проектах, а также навыки взаимодействия в группе
4	16–18	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность участвовать в социально-значимых проектах, а также навыки взаимодействия в группе
3	13–15	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность участвовать в социально-значимых проектах, а также навыки взаимодействия в группе
2	9–12	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность участвовать в социально-значимых проектах, а также навыки взаимодействия в группе

### 5.2 Собеседование – защита индивидуального задания

**Задание 1.** Участие в волонтерских движениях различной направленности.

**Задание 2.** Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

**Задание 3.** Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

**Задание 4.** Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

**Задание 5.** Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.

#### *Краткие методические указания*

Студенту необходимо участвовать в проектах структурных подразделений ВГУЭС, выбранных (-ого) из перечня проектов, размещенного на сайте.

### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
4	16–18	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
3	13–15	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
2	9–12	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

### **5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. К отчету также прилагается путевка на учебную практику и календарный план-график. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

#### *Краткие методические указания*

Студент должен представить и защитить отчет о прохождении практики.

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	55–60	Обучающийся в полном объеме владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответив на все вопросы комиссии
4	45–54	Обучающийся владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом
3	35–44	Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом
2	25–34	Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными ошибками, при защите отчета показал неуверенное владение материалом