

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной  
деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения: очная

Владивосток 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.05.2022, №308, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): У.В. Кислюкова, преподаватель АК ВВГУ,  
П.П. Вайтушко, преподаватель АК ВВГУ

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «20» мая 2024 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова  
*подпись*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности является частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ПК 1.3	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
ПК 2.4	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств	современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	74
в том числе:	
– практические занятия	38
– самостоятельная работа	36
<b>Промежуточная аттестация:</b> 3 семестр – контрольная работа, 4 семестр – дифференцированный зачет.	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Информационные системы</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Технические средства информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.4
	1. Основные понятия и определения. Классификация информационных систем. Классификация персональных компьютеров	2	
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Программное обеспечение информационных технологий	1	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Файл. Файловая система.	1	
<b>Тема 1.2. Приёмы обработки информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК1.3
	1. Обработка текстовой информации. Работа в MS Word.		
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Интерфейс MS Word.	2	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Форматирование текста.	2	
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Макет документа. Форматирование страниц документа.	2	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Создание и редактирование таблиц. Создание и редактирование графических объектов.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с текстом. Форматирование текста	6	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.4
<b>Тема 1.3. Электронные таблицы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.4
	1. Процессоры электронных таблиц. MS Excel.		
	<b>Практическое занятие № 7</b> Интерфейс MS Excel.	1	

	<b>Практическое занятие № 8</b> Форматирование таблиц в MS Excel.	1	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.4
	<b>Практическое занятие № 9</b> Статистика в MS Excel. Графики и схемы.	1	
	<b>Практическое занятие № 10</b> Формулы в MS Excel. Решение задач.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Форматирование таблиц. Решение задач	4	
<b>Тема 1.4. Обработка графической информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК1.3
	1. Редакторы обработки графической информации. Электронные презентации		
	<b>Практическое занятие №11.</b> Интерфейс MS PowerPoint.	1	
	<b>Практическое занятие №12.</b> Создание презентаций в MS PowerPoint.	1	
	<b>Практическое занятие №13.</b> Создание дополнительных элементов для презентации в MS PowerPoint. Схемы, таблицы.	1	
	<b>Практическое занятие №14.</b> Работа с интерактивными элементами для презентации в MS PowerPoint. Анимация, звуковое сопровождение, видео-презентация	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Составление и оформление презентации	6	
<b>Раздел 2. Работа над цифровой оболочкой дизайн проекта</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 2.1. Обзор программы и работа в Figma</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК1.3
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Назначение программы. Обзор интерфейса и рабочего пространства. Работа с изображениями, фигурами, толщинами, градиентами. Работа с цветовыми системами. Изучение фреймов. Работа со страницами. Экспорт и сохранение.	2	
	<b>Практическое занятие № 16.</b> Создание фигур из кривых линий. Работа с вектором. Соединение, вычитание графических элементов.	2	
	<b>Практическое занятие № 17.</b> Обзор на плагины, добавление их и работа с ними.	2	
	<b>Практическое занятие № 18.</b> Изучение добавления шрифтов, преобразования текста в кривые, работа с текстом и его изменение. Инструменты верстки в проекте (направляющие и сетка).	2	
	<b>Практическое занятие № 19.</b> Верстка презентации. Особенности демонстрации проекта.	2	
	<b>Практическое занятие № 20.</b> Анимация объектов. Особенности экспорта видео.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	10	
			ОК 1, ОК 3, ОК 9,

	1. Создание презентации (цифровой оболочки) на основании индивидуального проекта		ПК 2.4
<b>Тема 2.2. Обзор программы Premiere Pro и создание видеопрокта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК1.3
	<b>Практическое занятие № 21.</b> Обзор интерфейса и главного меню программы. Горячие клавиши. Используемые исходные форматы файлов.	2	
	<b>Практическое занятие № 22.</b> Экспорт видео. Настройка проекта. Импорт видеороликов, изображений и звуковых дорожек. Принципы работы с TimeLine.	2	
	<b>Практическое занятие № 23.</b> Установка и выбор шрифтов. Создание титров. Настойка цвета, размеров и анимации титров и медиа файлов.	2	
	<b>Практическое занятие № 24.</b> Видеоэффекты. Работа над переходами. Плагины. Настройка цветокоррекции видеоролика. LUT	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Создание видеопрезентации (цифровой оболочки) проекта	10	ОК 1, ОК 3, ОК 9, ПК 2.4
<b>Промежуточная аттестация:</b> 3 семестр – контрольная работа, 4 семестр – дифференцированный зачет.			
<b>Всего:</b>		<b>74</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие кабинета информационных технологий с выходом в сеть Интернет.

Основное оборудование: Доска стенная; Кондиционер Zunussi; Монитор LG (23"); Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-M146, экран Lumien Eco Picture); Стол компьютерный ученический; Стол преподавателя; Стул.

Программное обеспечение: 1. Microsoft WIN VDA PerDevice AllLng 10. Система управления гостиницей Logus HMS (для MS SQL Srv) с неограниченным количеством установок и одновременных подключений к серверу. 11. 1С:Предприятие 8 (учебная версия). 12. Adobe Acrobat Reader DC. 13. Visual Studio 2017. 14. Yandex. 2. Microsoft Office ProPlus Educational AllLng. 3. Программа "Альт-Инвест Сумм 8" 4. Программа "Альт-Финансы 3". 6. MatLab Concurrent Academic Perpetual R2014b в составе: MatLab, Simulink, Image Processing Toolbox, Symbolic Math Toolbox. 7. Пакет обновления Компас-3D. 8. Единое информационное пространство Elma с правами ВУЗElma BPM: Управление бизнес процессами. 9. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф. 9. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Основная литература:**

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17829-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537693>
2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542013>
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598>

#### **Дополнительные источники:**

1. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537963>
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536599>

3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533640>

#### **Электронные ресурсы:**

1. Полнотекстовые БД – Русскоязычные базы – авторизация в портале ВГУЭС – Полнотекстовые базы данных – «Znaniium.com»;

2. Угринович, Н. Д. Информатика: практикум / Угринович Н.Д. – Москва: КноРус, 2020. – 264 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-06186-2. – Текст: электронный. URL: <https://book.ru/book/924220>.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <p>обучающийся использует знания о применении программных методов планирования и анализа проведенных работ; видах автоматизированных информационных технологий; об основных понятиях автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ПК) и вычислительных систем; об основных этапах решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации в практической деятельности</p>	<p>Тестирование</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>- разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых умений:</p> <p>обучающийся применяет в практической деятельности изученные прикладные программные средства; средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>
---	---	---

<p>тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение.</li> </ul>		
---	--	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
по учебной дисциплине

ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной  
деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения: очная

Владивосток 2024

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.05.2022, №308, примерной образовательной программой.

Разработчик: П.П Вайтушко преподаватель АК ВВГУ  
У.В. Кислюкова преподаватель АК ВВГУ

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии  
Протокол № 9 от «20» мая 2024 г.

Председатель ЦМК  А. Д. Гусакова  
*подпись*

## 1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ЕН.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированный зачет (с использованием оценочного средства - выполнение практических работ).

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК <sup>1</sup>	Код результата обучения <sup>1</sup>	Наименование результата обучения <sup>1</sup>
ПК 1.3, ПК 2.4, ОК 1- ОК 9	31	Систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
	32	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	33	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	34	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
	35	Содержание актуальной нормативно-правовой документации
	36	Основы проектной деятельности
	37	Правила оформления документов и построения устных сообщений
	38	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
	39	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	У1	Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла
	У2	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна
	У3	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	У4	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	У5	Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	У6	Определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации
	У7	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации
У8	Оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
У9	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию	
У10	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	

Код ОК, ПК <sup>1</sup>	Код результата обучения <sup>1</sup>	Наименование результата обучения <sup>1</sup>
	У11	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	У12	Использовать современное программное обеспечение

### 3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

#### 3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС <sup>3</sup>	
			Текущий контроль <sup>4</sup>	Промежуточная аттестация <sup>4</sup>
<b>Раздел 1. Информационные системы</b>				Устный опрос (п. 6.1)
Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Технические средства информационных технологий	32	Перечислить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
	33	Сформулировать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
Тема 1.2. Приёмы обработки информации	31	Сформулировать систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5
	38	Сформулировать условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7
	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7
Тема 1.2. Приёмы обработки информации	31	Сформулировать систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС <sup>3</sup>	
			Текущий контроль <sup>4</sup>	Промежуточная аттестация <sup>4</sup>
		проектирования.		
	33	Перечислить алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
Тема 1.3. Электронные таблицы	31	Сформулировать систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5
	38	Сформулировать условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7
	33	Перечислить алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
Тема 1.4. Обработка графической информации	33	Перечислить алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 1-3
	31	Сформулировать систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5
	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7
<b>Раздел 2. Работа над цифровой оболочкой дизайн проекта</b>				Устный опрос (п. 6.1)
Тема 2.1. Обзор программы и работа в	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС <sup>3</sup>	
			Текущий контроль <sup>4</sup>	Промежуточная аттестация <sup>4</sup>
Figma		обеспечение в профессиональной деятельности.		
Тема 2.2. Обзор программы Premiere Pro и создание видеопрокта	34	Перечислить приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4-6
	39	Перечислить современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5,7
	31	Сформулировать систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-11)	Вопросы 4,5

2

### 3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Раздел 1. Информационные системы</b>				Расчётно-графическая работа (п. 6.2)
Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Технические средства информационных технологий	31	Способность систематизации компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 8)	Задание 6
	у1	Способность использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла		
Тема 1.2. Приёмы обработки информации	38	Способность определять условия профессиональной деятельности и зоны риска	Расчётно-графическая работа (п. 5.2,	Задание 3

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		физического здоровья для специальности	задание 6)	
	У11	Способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
Тема 1.3. Электронные таблицы	33	Способность определять алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 5)	Задание 8
	У11	Способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
Тема 1.4. Обработка графической информации	31	Способность систематизации компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 3)	Задание 6
	У1	Способность использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла		
<b>Раздел 2. Работа над цифровой оболочкой дизайн проекта</b>				Расчётно-графическая работа (п. 6.2)
Тема 2.1. Обзор программы и работа в Figma	31	Способность систематизации компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 3-4)	Задание 2
	У11	Способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 3-4)	Задание 2
	У12	Способность использовать современное программное обеспечение	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 3-4)	Задание 2
Тема 2.2. Обзор программы Premiere Pro и создание видеопрокта	31	Способность систематизации компьютерных программ для осуществления	Расчётно-графическая работа (п. 5.2,	Задание 1

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		процесса дизайнерского проектирования	задание 5)	
	У11	Способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 5)	Задание 1
	У12	Способность использовать современное программное обеспечение	Расчётно-графическая работа (п. 5.2, задание 5)	Задание 1

#### 4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

#### Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: собеседование)

**5 баллов** - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

**4 балла** - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

**3 балла** – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение

привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

**2 балла** – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценивания письменной работы**

(оценочные средства: контрольная работа, творческая работа).

**5 баллов** - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

**4 балла** - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

**3 балла** – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

**2 балла** - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### **Критерии выставления оценки студенту на экзамене**

(оценочные средства: комплексная расчетно-графическая работа)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения

	освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

## **5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации**

### **5.1 Вопросы для собеседования (устного опроса):**

1. Основные понятия и определения.
2. Информационные системы и технологии.
3. Классификация информационных систем по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем.
4. Операционная система, сервисное программное обеспечение, программы технического обслуживания.
5. Инструментальное и прикладное программное обеспечение.
6. Прикладное программное обеспечение общего назначения: программы обработки текста, графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных.
7. Классификация персональных компьютеров, настольные ПК, ноутбуки.
8. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей.
9. Работа с графическими объектами, растровая и векторная графика, источники рисунков и др. графических объектов.
10. Понятия и составляющие информационной безопасности.
11. Система формирования режима информационной безопасности.

### **5.2 Задания для текущего контроля**

#### **Выполнение практических работ.**

##### **Практическое занятие № 1. Программное обеспечение информационных технологий**

Выполнить упражнение по размещению, поиску и копированию файлов/папок. Интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения, поиск контекстной помощи. Работа с документацией

##### **Практическое занятие № 2 Файл. Файловая система.**

Выполнить упражнение по размещению, созданию папок и ярлыков. Операции с файлами и папками.

##### **Практическое занятие № 3. Создание и редактирование документа MS Word. Форматирование документа.**

Выполнить упражнение по созданию и редактированию документа в MS Word, освоение операций форматирования символов и абзацев, освоение приемов работы со справочной системой Word, проверка правописания и исправление ошибок в документах, ознакомление с приемами конвертирования документов.

##### **Практическое занятие № 4. Создание и редактирование таблиц. Создание и редактирование графических объектов.**

Разработать таблицы в Excel: вставка диаграмм, ввод формул. автозаполнение рядов данных.

##### **Практическое занятие № 5 Создание формы, ссылок, буквицы.**

Выполнить упражнение по созданию буквицы в тексте, обтекание картинки текстом, создание деловой документации в текстовом редакторе.

##### **Практическое занятие №6. Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование содержимого ячеек в MS Excel.**

Выполнить упражнение по вводу данных в ячейки, редактирование данных, изменение ширины столбца, вставка строки (столбца).

**Практическое занятие № 7. Проведение расчетов с применением формул и функций. Построение диаграмм, графиков.**

Записать исходные текстовые и числовые данные, оформить таблицу согласно образцу.

**Практическое занятие № 8. Решение задач с помощью MS Excel**

Ввод формул в рабочую таблицу и форматирование.

**Практическое занятие № 9. Создание структур и заполнение базы данных**

Упражнение по созданию и заполнению базы данных в Excel.

**Практическое занятие №10. Организация поиска записей в базе данных. Создание отчета в базе данных**

Практическое задание по работе с базой данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации, создание отчетов и форм.

**Практическое занятие № 11,12 Построение чертежей, схем в MS Paint.**

Выполнить упражнение по карточкам. Практическое задание по построению чертежа жилого здания в MS Paint.

**Практическое занятие № 13. Создание эмблем, знаков в Adobe Illustrator.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание эмблем, знаков в Adobe Illustrator.

**Практическое занятие № 14. Создание коллажа в Figma.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание коллажа в Figma.

**Практическое занятие № 15. Создание паттернов в Figma.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание паттернов в Figma.

**Практическое занятие № 16. Создание интерактивной презентации.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание интерактивной презентации в MS PowerPoint.

**Практическое занятие № 17. Создание плаката в Figma.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание плаката в Figma.

**Практическое занятие № 18. Создание знака в Figma.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание знака и паттернов в Figma.

**Практическое занятие № 19. Создание видеоряда в Premiere Pro.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание видеоряда в Premiere Pro.

**Практическое занятие № 20. Создание видеопрезентации в Premiere Pro.**

Выполнить индивидуальное упражнение по карточкам. Создание графических элементов в Premiere Pro.

## **6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **6.1 Вопросы для собеседования (устного опроса):**

1. Основные понятия и определения.
2. Информационные системы и технологии.
3. Классификация информационных систем по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем.
4. Операционная система, сервисное программное обеспечение, программы технического обслуживания.
5. Инструментальное и прикладное программное обеспечение.
6. Прикладное программное обеспечение общего назначения: программы обработки текста, графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных.
7. Классификация персональных компьютеров, настольные ПК, ноутбуки.
8. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей.
9. Работа с графическими объектами, растровая и векторная графика, источники рисунков и др. графических объектов.
10. Понятия и составляющие информационной безопасности.
11. Система формирования режима информационной безопасности.

### **6.2 Варианты расчетно-графических работ:**

1. Создать видеоряд проекта в Premiere Pro. Применить титры, анимацию и наложение частей видео.
2. Используя правила применения эффектов растровой графики выполнить эскиз. Применить инструменты выделения и редактирования. Создание графических изображений. Учитывать композицию рабочего поля эскиза в Figma.
3. Выполнить упражнение по индивидуальному заданию. Построение комплексного чертежа плана помещения, с применением штриховки, выставлением размеров и заливки объекта в MS PowerPoint.
4. Создать презентацию на тему «Моя профессия» с помощью MS PowerPoint с использованием гиперссылок, автоматического перехода слайдов, использованием анимационных эффектов и звуковых файлов.
5. Создание многотабличной базы данных. Создание связей между таблицами. Создание запросов к многотабличной базе данных.
6. Построить описательную и графическую модели процесса или объекта с использованием MS Word и графического редактора Paint.