

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03. Административное право

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 Юриспруденция

Форма обучения: очная

Владивосток 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Административное право» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 №798, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): Наталья Леонидовна Лейбович, преподаватель высшей категории

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Председатель ЦМК



О.Н. Семенюк

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 «Административное право» является частью Общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none">- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;- составлять различные административно-правовые документы;- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	<ul style="list-style-type: none">- понятия государственного управления и государственной службы;- понятие и виды субъектов административного права;
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права;	<ul style="list-style-type: none">- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	<ul style="list-style-type: none">- административно-правовой статус субъектов административного права;- административный процесс.
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	<ul style="list-style-type: none">- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки	<ul style="list-style-type: none">- решать сложные практические ситуации с целью применения	<ul style="list-style-type: none">- законодательство Российской Федерации об административных

юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	административных наказаний	правонарушениях
--	----------------------------	-----------------

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	98
в том числе:	
– теоретическое обучение	26
– практические занятия	52
– лабораторные занятия	-
– курсовая работа (проект)	-
– самостоятельная работа	14
– консультации	2
– промежуточная аттестация – Экзамен	4

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.		24	
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	Содержание учебного материала	8	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. Административное право как наука. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права.	2	
	Практическое занятие № 1 «Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. История административного права.»	2	
	Практическое занятие № 2 «Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь»	2	
	Лабораторное занятие №	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм»	2	
Тема 1.2. Нормы и источники административного права	Содержание учебного материала	8	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. Понятие и система источников	2	

	административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права.		
	Практическое занятие № 3 Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.	2	
	Практическое занятие № 4 «Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм»	2	
	Лабораторное занятие №	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Критерии классификации и виды административно-правовых отношений»	2	
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	8	ОК6
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Практическое занятие № 5 Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры.	2	
	Практическое занятие № 6 «Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.»	2	
	Лабораторное занятие №	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима»	2	
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.		24	
Тема 2.1. Административно-правовой статус	Содержание учебного материала	8	ОК6
	Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления	2	ПК 1.1 ПК 1.2

<p>гражданина</p>	<p>и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п.</p>		<p>ПК 1.3</p>
	<p>Практическое занятие № 7 «Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима.»</p>	<p>2</p>	
	<p>Практическое занятие № 8 Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.</p>	<p>2</p>	
	<p>Лабораторное занятие № __ «...».</p>	<p>-</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства»</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>8</p>	<p>ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3</p>
	<p>Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.</p>	<p>2</p>	
	<p>Практическое занятие № 9 «Составление схем по системе и структуре</p>	<p>2</p>	

	федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.»		
	Практическое занятие № 10 «Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства.»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений»	2	
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	Содержание учебного материала	8	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.	2	
	Практическое занятие № 11 «Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий.»	2	
	Практическое занятие № 12 «Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений.»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения.»	2	
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти		14	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	8	ОК6 ПК 1.1
	Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования	2	

Государственная служба Российской Федерации	государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ.		ПК 1.2 ПК 1.3
	Практическое занятие № 13 «Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения.»	2	
	Практическое занятие № 14 Решение правовых казусов по теме «Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих..»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернета по теме: «Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения»	2	
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	Содержание учебного материала	6	ОК6
	Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Практическое занятие № 15 «Изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.»	2	
	Практическое занятие № 16 «Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.		18	ОК6
Тема 4.1. Административная	Содержание учебного материала	6	ПК 1.1
	Административная ответственность как вид юридической ответственности.	2	ПК 1.2

ответственность	Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.		ПК 1.3
	Практическое занятие № 17 «Изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач.»	2	
	Практическое занятие №18 Решение правовых казусов по теме: «Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности.»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала	6	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении.	2	
	Практическое занятие № 19 « Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Доказывание по делам об административных правонарушениях».	2	
	Практическое занятие № 20 «Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 4.3. Административный процесс	Содержание учебного материала	6	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно-разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления.	2	
	Практическое занятие № 21 «Рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства».	2	
	Практическое занятие № 22 Решение правовых казусов по теме: «Понятие и характерные черты административного судопроизводства.»	2	
	Лабораторное занятие № __ «...».	-	
Самостоятельная работа обучающихся		-	
РАЗДЕЛ 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти		6	
Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	6	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и	2	

	документальный виды государственного контроля. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор.		
	Практическое занятие № 23 «Рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении»	2	
	Практическое занятие № 24 «Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц»	2	
	Лабораторное занятие № «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
РАЗДЕЛ 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни		6	
Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни	Содержание учебного материала	6	ОК6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере.	2	
	Практическое занятие № 25 Решение правовых казусов по теме: «Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.»	2	
	Практическое занятие № 26 «Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.»	2	
	Лабораторное занятие № «...».	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация Экзамен		4	
Всего:		98	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Административного права», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Мигачев Ю.И. Административное право: учебник для СПО/ Ю. И. Мигачёв, Л.Л.Попов, С. В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова.- 5-е изд., перераб. и доп.. - М.: Издательство Юрайт, 2022.- 396 с.

2. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494972>.

3. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498952>.

1. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13074-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497350>.

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491404>.

3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489669>.

4. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498871>

5. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495113>.

6. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15159-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497200>.

7. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497306>.

8. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10716-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494913>.

9. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488659>.

10. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491022>.

Дополнительная литература

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 5.02.2014г., 21.07.2014 г., 14.03.2020 г.// Российская газета.- 2020.- 4 июля.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ

4. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"

5. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

6. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"
8. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"
9. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"
10. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"
11. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Тестирование Контрольные работы, зачёт Решение ситуационных задач</p>

<p>обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p> <p>- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний</p>		
<p>- понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>- понятие и виды субъектов административного права;</p> <p>- административно-правовой статус субъектов административного права;</p> <p>- административный процесс.</p> <p>- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,</p> <p>- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольные работы, зачёт</p> <p>Решение ситуационных задач</p>

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.