

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

_____ Г.И.Лазарев

« ____ » _____ 2012 г.

Положение

**о конкурсе студенческих научно-исследовательских работ в рамках программы
«Молодой ученый ВГУЭС» и программы развития деятельности студенческих объединений
ВГУЭС на 2012-2013 годы**

Перечень сокращений и обозначений

ВГУЭС — Владивостокский государственный университет экономики и сервиса;
Конкурс — конкурс студенческих научно-исследовательских работ;
НИР — научно-исследовательская работа;
НТС — научно-технический совет ВГУЭС;
НИС — научно-исследовательский сектор ВГУЭС;
ОК — организационный комитет Конкурса;
ПРДСО — программа развития деятельности студенческих объединений;
УНИОКР — управление научных исследований и опытно-конструкторских работ;
ИНПОСТ — инновационное научно-практическое объединение студентов;
ОАДМ — Отдел аспирантуры, докторантуры и подготовки кадров высшей квалификации.

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение является документом, определяющим единый порядок организации и проведения Конкурса.

1.2 Требования настоящего положения являются обязательными к исполнению и распространяются на организующие Конкурс подразделения и участников Конкурса.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учётом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 №125 ФЗ

- ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 04.09.2001 №367-ст);

- Программа развития деятельности студенческих объединений (далее – ПРДСО) ВГУЭС на 2012-2013 годы (утверждена ректором и председателем Совета студенческих объединений ВГУЭС 2 марта 2012 года).

3 Термины и определения

Студент – лицо, в обучающееся во ВГУЭС по программе высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) очной формы обучения.

Научный руководитель – представитель профессорско-преподавательского состава ВГУЭС, осуществляющий научное руководство студентом, подавшим заявку на участие в Конкурсе и обеспечивающий научно-педагогическое сопровождение выполняемой НИР в случае признания студента победителем Конкурса.

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) – работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений и научного обоснования проектов.

Конкурс студенческих НИР – мероприятие, направленное на выявление в соответствии с утвержденной процедурой лучших НИР, предложенных студентами ВГУЭС и реализуемых при финансовой поддержке из средств ПРДСО ВГУЭС на 2012-2013 годы.

Техническое задание на выполнение НИР – исходный технический документ для проведения НИР, устанавливающий требования к содержанию, объемам и срокам выполнения этих работ.

Заказчик – Владивостокский государственный университет экономики и сервиса в лице проректора по НИР.

Исполнитель – студент ВГУЭС, признанный по итогам Конкурса его победителем

Научная стипендия – регулярная целевая финансовая помощь, оказываемая получателю (студенту ВГУЭС, признанному по итогам Конкурса его победителем) из средств ПРДСО в течение периода реализации НИР при условии выполнения получателем условий и сроков, зафиксированных в техническом задании.

Научный и (или) научно-технический результат - продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

Научная и (или) научно-техническая продукция - научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации.

4 Общие положения

4.1 Конкурс проводится в рамках реализации Мероприятия 1 «Развитие молодежной научно-исследовательской деятельности на основе сочетания квалифицированного научно-педагогического сопровождения и студенческой инициативы в рамках структур ИНПОСТ, методов морального и материального стимулирования» ПРДСО ВГУЭС на 2012-2013 годы и Программы «Молодой ученый ВГУЭС».

4.2 Базовыми структурными подразделениями ВГУЭС, обеспечивающими организацию и проведение Конкурса являются УНИОКР, НИС.

4.3 Конкурс проводится в целях развития молодежной научно-исследовательской деятельности и закрепления в университете молодых кадров по приоритетным направлениям науки, техники и технологий Российской Федерации и ВГУЭС.

4.4 Задачи конкурса:

- адаптация и использование передового отечественного и международного опыта стимулирования молодежной научно-исследовательской деятельности в приоритетных для России и ВГУЭС направлениях исследований;

- развитие конкурсных механизмов поддержки перспективных направлений научных исследований во ВГУЭС на основе прозрачных и гласных правил и механизмов отбора лучших проектов и участников;

- формирование среди студентов университета навыков подготовки документов и описания научно-технических результатов и проектов для успешного последующего участия в конкурсах в рамках федеральных целевых программ, российских и международных грантообразующих и стипендиальных фондов и организаций;

- развитие передовых форм научно-педагогического сопровождения исследовательской деятельности студентов, осуществляемого ведущими преподавателями университета, материальная поддержка данного вида деятельности;

- материально-техническая и финансовая поддержка лучших молодых исследователей – студентов и формирование на этой основе молодежного научного сообщества в приоритетных для России и ВГУЭС направлениях исследований.

5 Порядок организации и проведения Конкурса

5.1 Для проведения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее – ОК), в состав которого включаются наиболее авторитетные научно-педагогические работники ВГУЭС, ведущие активную исследовательскую и преподавательскую работу, а также представители

Совета студенческих объединений ВГУЭС и структур университета, реализующих функции управления научно-исследовательской деятельностью. Деятельность ОК подчиняется регламенту работы этого органа управления Конкурсом, приведенному вместе с формами отчетных документов в Приложениях А, Б, В к настоящему Положению.

5.2 Численность, персональный состав и полномочия членов ОК утверждаются приказом ректора ВГУЭС о проведении Конкурса.

5.3 ОК осуществляет разработку процедур и регламентов проведения Конкурса, подготовку и рассылку информационного сообщения, проводит экспертизу полученных заявок на соответствие условиям проведения Конкурса и научное содержание предложенных проектов, принимает решение о победителях Конкурса.

5.4 Конкурс проводится в три этапа:

- прием заявок на участие в конкурсе;
- экспертиза заявок на соответствие условиям проведения конкурса;
- экспертная оценка заявок и определение победителей конкурса.

5.5 Результатом проведения Конкурса является выявление победителей по различным номинациям в соответствии с номинациями Конкурса.

6 Условия участия в Конкурсе

6.1 В Конкурсе имеют право участвовать студенты ВГУЭС (включая филиалы), обучающиеся по программам высшего профессионального образования очной формы обучения.

6.2 Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Мой первый научный конкурс» - среди студентов, обучающихся по программам бакалавриата (1-3 курсы) и специалитета (1-3 курсы);
- «Шаг в науку» - среди студентов, обучающихся по программам бакалавриата (4 курс) и специалитета (4-5 курсы);
- «Через тернии к звездам» - среди студентов, обучающихся по программе магистратуры (1-2 курсы).

6.3 Участник Конкурса может подать не более одной заявки. Принимаются только индивидуальные заявки.

6.4 Для участия в Конкурсе конкурсанты должны представить в ОК заявку (Приложение Г к настоящему Положению) и конкурсную работу (структура и требования к оформлению конкурсной работы приведены в Приложении Д к настоящему Положению) не позднее указанного в информационном сообщении о Конкурсе срока по адресу: г. Владивосток, ул. Гоголя 41, ауд.1351. Электронные версии заявки и конкурсной работы направляются по электронной почте по адресу: Alexander.Shavlyugin@vvsu.ru. Названия файлов должны содержать фамилию и инициалы автора и иметь вид ИвановАБ_заявка.doc/docx, ИвановАБ_работа.doc/docx.

6.5 Конкурсные документы должны быть подписаны заведующим кафедрой, на которой обучается студент.

6.6 Заявки, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на конкурс после установленного срока, не рассматриваются.

6.7 Присланные на конкурс работы не возвращаются, результаты экспертизы авторам не выдаются.

7 Определение победителей конкурса и условия предоставления материально-технического и финансового обеспечения заявленных научно-исследовательских работ

7.1 Результаты экспертизы конкурсных заявок, оформляются протоколом заседания ОК по оценке и сопоставлению заявок с приложением оценочных листов всех допущенных к конкурсу

работ и указанием проектов, включенных в список победителей конкурса. Протокол заседания ОК визируется председателем оргкомитета Конкурса и утверждается ректором ВГУЭС.

7.2 На основании утвержденных результатов Конкурса ОК в течение 30 календарных дней с момента утверждения протокола оценки и сопоставления заявок готовит и передает на утверждение ректору ВГУЭС приказ о назначении победителям Конкурса целевой научной стипендии на выполнение научно-исследовательских работ с приложением в виде согласованных с ОК технических заданий на выполнение НИР.

7.3 На основании утвержденных результатов Конкурса ОК в течение 30 календарных дней с момента утверждения протокола оценки и сопоставления заявок готовит договоры гражданско-правового характера с научными руководителями победителей конкурса на научно-педагогическое сопровождение выполняемых студентами НИР и передает их в отдел труда и заработной платы.

7.4 Список победителей Конкурса и заявленные ими темы НИР публикуются на научной странице сайта ВГУЭС <http://science.vvsu.ru> и в ближайшем выпуске научного журнала «Территория новых возможностей. Вестник ВГУЭС».

7.5 Работы в рамках проектов, признанных победителями конкурса, выполняются с даты подписания приказа о назначении научных стипендий до 31 мая 2013 года при условии своевременного и в полном объеме выполнения исполнителями всех пунктов утвержденных технических заданий на выполнение работ и предоставления промежуточной и итоговой отчетности в оговоренные техническими заданиями сроки. Факт выполнения работ по проекту (этапу проекта) фиксируется актом сдачи-приемки выполненных работ в соответствии с утвержденными техническими заданиями. В случае невыполнения (неполного выполнения) предусмотренных в рамках проекта работ или нарушения сроков предоставления отчетной документации ОК конкурса в пятидневный срок после окончания соответствующего отчетного периода принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) дальнейшего продолжения работ и его финансовой поддержки посредством научной стипендии исполнителю и договора гражданско-правового характера с научным руководителем.

7.6 По результатам выполненных проектов победители Конкурса должны предоставить в НТС отчет о выполненной работе, подготовленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, включающий в себя список полученной научно-технической продукции (статьи, монографии, патенты, свидетельства о регистрации программ для ЭВМ и др.) вместе с подтверждающими документами.

7.7 При публикации материалов в ходе выполнения проектов обязательна ссылка на то, что исследование проведено в рамках ПРДСО ВГУЭС.

7.8 Победители проектов дают согласие на публикацию отчетных материалов на сайте ВГУЭС.

Приложение А

Регламент работы Организационного комитета (ОК) Конкурса студенческих научно-исследовательских работ в рамках программы

«Молодой ученый ВГУЭС» и программы развития деятельности студенческих объединений ВГУЭС на 2012-2013 годы

1. ОК Конкурса студенческих научно-исследовательских работ создается в целях организационно-технического сопровождения проведения Конкурса, включая сбор заявок, квалифицированную экспертизу представленных на Конкурс работ, определение победителей Конкурса и обеспечение выполнения НИР в соответствии с Положением о Конкурсе и утвержденными техническими заданиями.

2. Возглавляет ОК председатель. Документооборот Конкурса осуществляет секретарь ОК. Председатель, секретарь, количественный и персональный состав ОК утверждаются Приказом ректора ВГУЭС о проведении Конкурса по представлению проректора по НИР.

3. ОК осуществляет информационную рассылку извещения о проведении Конкурса, сбор заявок и их экспертизу на предмет соответствия требованиям Положения о Конкурсе. Результаты проведенной экспертизы оформляются протоколом заседания ОК по рассмотрению конкурсных заявок с указанием допущенных и не допущенных к Конкурсу заявок, а также причин отклонения заявок (Приложение Б).

3. Научная экспертиза и оценка поданных на Конкурс заявок проводится на основе присвоения каждым членом ОК рассматриваемой заявке определенного количества баллов в соответствии с перечисленными ниже критериями оценивания, их удельными весами и методическими рекомендациями.

Наименование критерия	Максимальное число баллов	Методические рекомендации
1. Актуальность и научная новизна	20	Оценивается в соответствии с приведенным в проекте описанием состояния исследований по заявленной проблематике, наличию в списке цитируемой литературы журнальных публикаций в ведущих отечественных и международных изданиях, опубликованных не ранее 2000 г. и посвященных аналогичным проблемам.
2. Наличие научного задела	20	Оцениваются, прежде всего, количество и уровень публикаций по проекту. При отсутствии публикаций или их несоответствии заявленной теме ставится оценка 0, наличие публикаций только в сборниках трудов конференций – оценка 5, одна статья в журнале ВАК – оценка 10, одна статья в журнале ВАК и тезисы конференций – оценка 15, две статьи в журнале ВАК или одна статья в журнале с импакт-фактором не ниже 0,2 – оценка 20. Наличие патента оценивается в 15 баллов. Оценивается подтвержденное участие в выполнении госбюджетных и хоздоговорных НИР, грантах РФФИ и РГНФ. Рекомендованное выше количество баллов может быть уменьшено при наличии соавторов работ.
3. Степень детализации и глубина проработки проекта, качество изложения материала	25	Оценивается логическая взаимосвязь отдельных частей проекта, наличие и обоснованность предлагаемой методологии исследования, стиль и научная терминология описания.
4. Объемы, сроки получения и качество получаемой по проекту научно-технической продукции,	25	Оценивается уровень и достижимость заявленных в проекте результатов на основе анализа существующего научного задела и сопоставления

достижимость заявленных результатов.		планируемых и фактических результатов научной деятельности за предшествующие периоды. Максимальным числом баллов необходимо оценивать запланированную публикацию двух статей в журналах ВАК с импакт-фактором не ниже 0,2 при условии наличия аналогичной публикационной активности в предшествующие периоды. Другие запланированные результаты оцениваются меньшим числом баллов в соответствии с рекомендациями, приведенными ко второму критерию.
5. Инновационный потенциал проекта, возможность использования его результатов в научно-исследовательской, образовательной и производственной деятельности	10	Баллы выставляются в соответствии с оценкой прикладного содержания предложенного проекта, степени проработанности предложений о возможности коммерциализации результатов, перспектив дальнейшего развития исследований на основе оценки актуальности проекта, связи предложенной темы с учебным процессом.
Итого:	100	

4. Результаты экспертной оценки представленных на Конкурс проектов оформляются Протоколом заседания ОК по оценке и сопоставлению заявок, в котором приводится сводная информация по всем оцененным проектам, ранжированная в порядке убывания набранного проектами количества баллов, определяемого суммированием оценок всех членов ОК, с выделением проектов, включенных в список победителей Конкурса (работы, получившие менее 50% от максимально возможного числа баллов, не могут быть включены в список победителей Конкурса). Протокол заседания ОК по оценке и сопоставлению заявок подписывается председателем ОК и передается на утверждение ректору ВГУЭС. Образец Протокола заседания ОК по оценке и сопоставлению заявок приведен в Приложении В.

Приложение Б
Форма протокола заседания оргкомитета конкурса студенческих научно-исследовательских работ

Протокол № 1

заседания оргкомитета конкурса студенческих научно-исследовательских работ «Молодой ученый ВГУЭС» по рассмотрению конкурсных заявок

от ____ _____ 2012 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

СЛУШАЛИ: _____, Председателя организационного комитета Конкурса об утверждении результатов экспертизы представленных на Конкурс работ на предмет соответствия требованиям Положения о Конкурсе. Всего на Конкурс было подано ____ работ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Допустить к Конкурсу ____ работ (Приложение №1 к данному протоколу).
2. Не допустить к Конкурсу ____ работ (Приложение №2 к данному протоколу).

Председатель организационного комитета Конкурса

_____ (ФИО)

Приложение №1 к Протоколу № 1

Список поданных работ, допущенных к Конкурсу

№	ФИО участника	ФИО научного руководителя	Институт, кафедра	Название работы	Номинация
1					
2					
...					

Список поданных работ, не допущенных к Конкурсу

№	ФИО участника	ФИО научного руководителя	Институт, кафедра	Название работы	Номинация	Причина отклонения
1						
2						
...						

Приложение В

Форма протокола заседания организационного комитета конкурса студенческих научно-исследовательских работ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

_____ Лазарев Г.И.

_____ 2012

Протокол №2

заседания организационного комитета конкурса студенческих научно-исследовательских работ

от _____ 2012 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

СЛУШАЛИ: _____, Председателя организационного комитета конкурса об утверждении результатов экспертизы представленных работ и списка победителей Конкурса.

Всего к Конкурсу было допущено ____ работ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить результаты экспертизы представленных работ (Приложение №1 к данному протоколу).
2. Утвердить список победителей Конкурса (Приложение №2 к данному протоколу).

Председатель организационного комитета Конкурса

_____ (ФИО)

Приложение №1 к Протоколу № 2

Оценочный лист поданных на конкурс работ

№	ФИО участника	ФИО научного руководителя	Институт, кафедра	Название работы	Номинация	Суммарное число баллов
1						
2						
...						

Приложение №2 к Протоколу № 2

Список победителей конкурса

№	ФИО участника	ФИО научного руководителя	Институт, кафедра	Название работы	Номинация
1					
2					
...					

Приложение Г

Заявка на участие в Конкурсе

ФИО (полностью) автора	
Институт, кафедра, курс, группа	
Адрес электронной почты автора для переписки	
Почтовый адрес автора	
Телефон для связи	
Номинация	
ФИО (полностью) научного руководителя	
Место работы, должность, ученая степень, ученое звание научного руководителя	
Название работы	
Научное направление (естественные, технические, экономические, гуманитарные науки)	
Краткая аннотация работы с указанием (при наличии) основных публикаций конкурсанта	

Участник Конкурса

_____ (ФИО)
(подпись)

Научный руководитель

_____ (ФИО)
(подпись)

Приложение Д

Требования к структуре и оформлению работ, направляемых на Конкурс

К участию в конкурсе принимаются работы объемом до 10 страниц. Текст набирается в редакторе MS Office Word 2003/2007. Форма страницы – А4, поля сверху, снизу и слева – 2 см, справа – 1 см. Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12 кегль, межстрочный интервал – 1,5, абзац (красная строка/отступ) – 1 см, выравнивание основного текста работы – по ширине. Формулы набираются в редакторе Microsoft Equation 3.0 по центру, номера по правому краю в круглых скобках (нумеруются только формулы, на которые есть ссылка в тексте). Рисунки и графики должны быть четкими и выдержаны в черно-белой цветовой гамме. Форматы вставленных в текст изображений должны быть общеупотребительными и не требовать наличия специализированных программных средств (предпочтительно .jpg). Ссылки на источники в тексте нумеруются в порядке упоминания в квадратных скобках.

Оформление заголовка:

- первая строка – название работы прописными полужирными буквами (14 пт.);
- вторая строка – инициалы и фамилия автора, (12 пт.);
- третья строка – название института (12 пт.);
- четвертая строка – название кафедры (12 пт.)
- четвертая строка – электронный адрес (12 пт.).

ПРИМЕР:

**РАЗРАБОТКА НАУЧНО ОБОСНОВАННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТРАХОВЩИКОВ НА ОСНОВЕ
МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

А.Б. Иванов

Институт международного бизнеса и экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

E-mail: ivanov@mail.ru

Представленная на конкурс работа должна иметь следующие основные части.

1. Введение (не более 3 страниц). В этой части должно быть приведено описание актуальности и научной значимости исследования, решаемых в проекте научно-технических проблем, состояния работ по предлагаемой тематике (в России и за рубежом) с указанием литературных источников, оценка новизны и перспективности используемых в работе методов решения поставленных задач. Кроме этого во Введении приводится информация о существующем у конкурсанта научном заделе по предлагаемой теме (опыт выполнения НИР, основные публикации за последние 2 года, наличие патентов, наград и премий на конкурсах и т.д.).

2. Основная часть (не более 5 страниц). Должно быть приведено подробное описание поставленной задачи и научно-технических подходов, применяемых для ее решения. При наличии указываются примеры успешного применения выбранных методов при решении аналогичных проблем. В этом разделе указывается необходимое для выполнения работы оборудование, потребность в журнальной и монографической литературе по теме исследования, степень обеспеченности конкурсанта указанной материально-технической и информационной базой.

Оценивается инновационный потенциал проекта, возможность использования его результатов в научно-технической сфере, производстве, учебном процессе.

3. Календарный план выполнения работ. План представляется в виде следующей таблицы.

№	Наименование выполняемых работ	Описание выполняемых работ	Планируемая научно-техническая продукция (статьи, монографии, патенты, диссертации и др.)*	Сроки выполнения
1				
2				
...				

*в течение периода выполнения проекта должна быть подготовлена и опубликована (принята в печать) по крайней мере одна статья в журнале ВАК, входящем в систему РИНЦ или получен патент (свидетельство о регистрации программы для ЭВМ). Все работы по проекту, включая оформление и предоставление в ОК отчетной документации начинаются 1 декабря 2012 г. и должны быть завершены не позднее 31 мая 2013 г.

4. Список литературы. Список литературы приводится в конце работы и оформляется по ГОСТ 7.1-84.