

**Кафедра дизайна**

**Преподаватель: Самойленко Ирина Борисовна**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
( основы управления проектами)**

**Лекция 6**

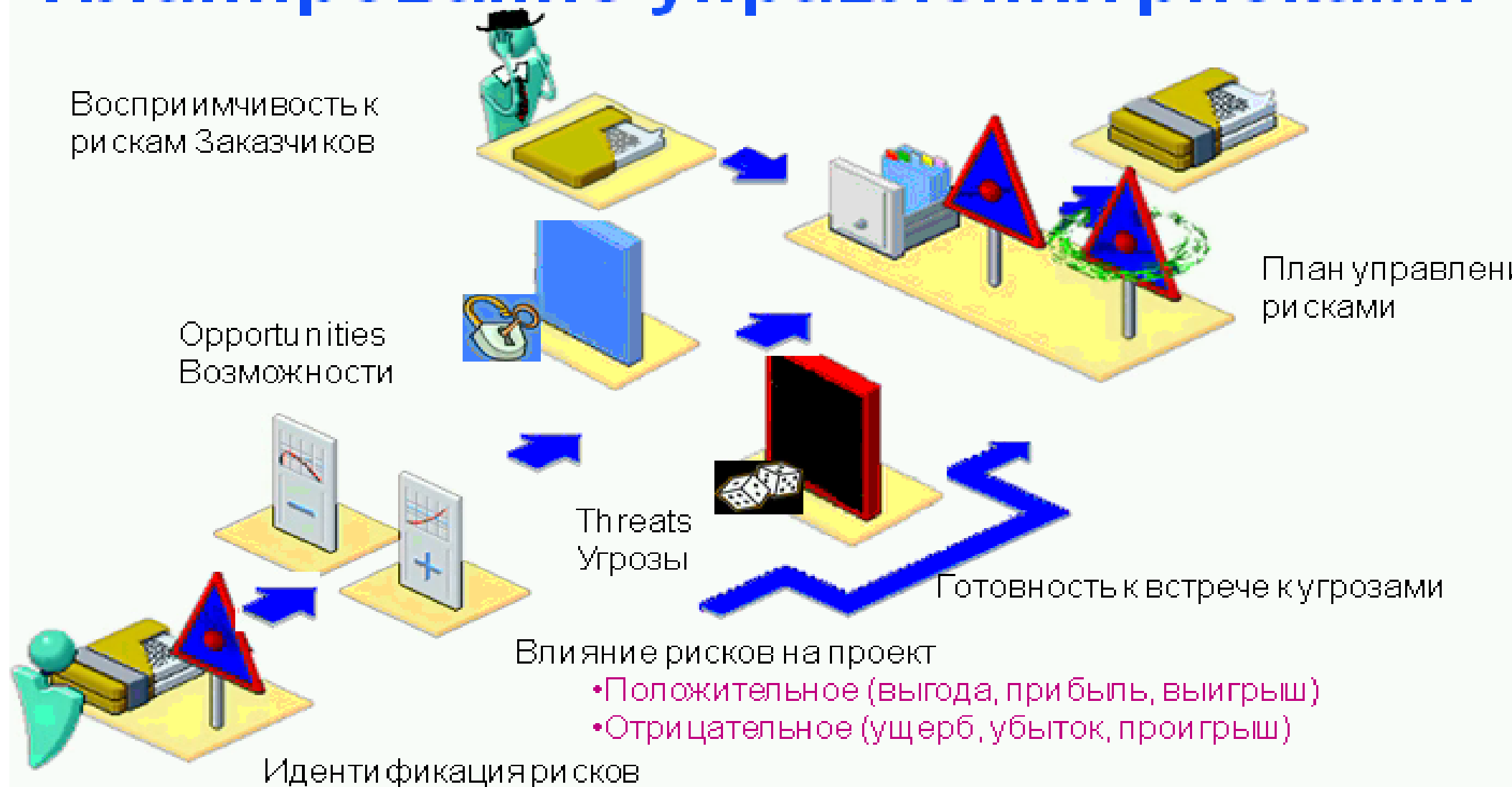
**Планирование рисков и коммуникаций проекта**



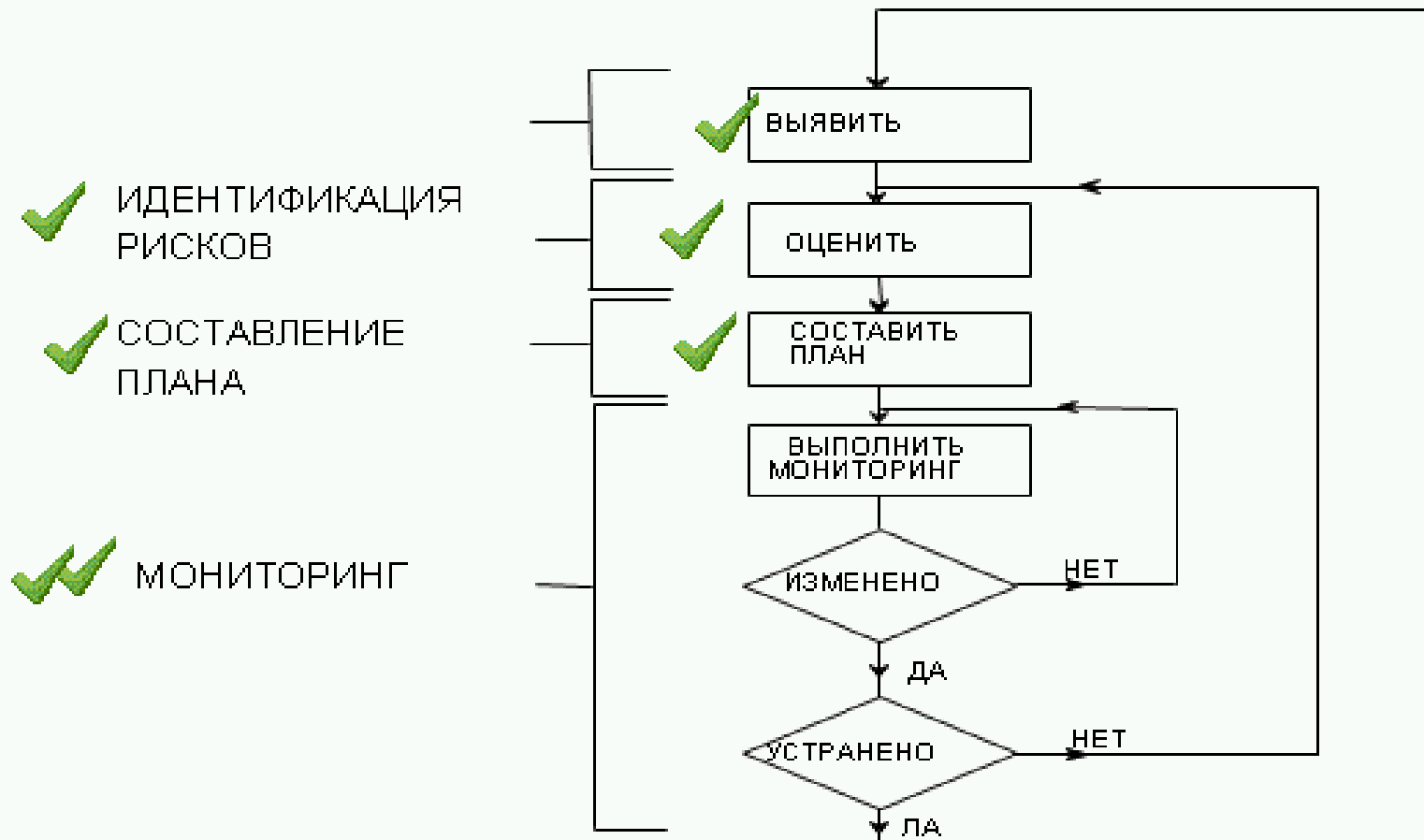
## Группа процессов Планирования

Процессы в области знаний	Группа процессов инициации	Группа процессов планирования	Группа процессов исполнения	Группа процессов мониторинга и управления	Группа завершающих процессов
4. Интеграция управления проектом	Разработка Устава проекта (4.1) Разработка предварительного описания содержания проекта (4.2)	Разработка плана управления проектом (4.3)	Руководство и управление исполнением проекта (4.4)	Мониторинг и управление работами проекта (4.5) Общее управление изменениями (4.6)	Закрытие проекта (4.7)
5. Управление содержанием проекта		Планирование содержания (5.1) Определение содержания (5.2) Создание ИСР (5.3)		Подтверждение содержания (5.4) Управление содержанием (5.5)	
6. Управление сроками проекта		Определение состава операций (6.1) Определение взаимосвязей операций (6.2) Оценка ресурсов операций (6.3) Оценка длительности операций (6.3) Разработка расписания (6.5)		Управление расписанием (6.6)	
7. Управление стоимостью проекта		Стоимостная оценка (7.1) Разработка бюджета расходов (7.2)		Управление стоимостью (7.3)	
8. Управление качеством проекта		Планирование качества (8.1)	Процесс обеспечения качества (8.2)	Процесс контроля качества (8.3)	
9. Управление человеческими и ресурсами проекта		Планирование человеческих ресурсов (9.1)	Набор команды проекта (9.2) Развитие команды проекта (9.3)	Управление командой проекта (9.4)	
10. Управление коммуникациями проекта	✓	Планирование коммуникаций (10.1)	Распространение информации (10.2)	Отчетность по исполнению (10.3)	
11. Управление рисками проекта	✓	Планирование управления рисками (11.1) Идентификация рисков (11.2) Качественный анализ рисков (11.3) Количественный анализ рисков (11.4) Планирование реагирования на риски (11.5)		Мониторинг и управление рисками (11.6)	
12. Управление поставками проекта		Планирование покупок и приобретений (12.1) Планирование контрактов (12.2)	Запрос информации у продавцов (12.3) Выбор продавца (12.4)	Администрирование контрактов (12.5)	Закрытие контракта (12.6)

# Планирование управления рисками



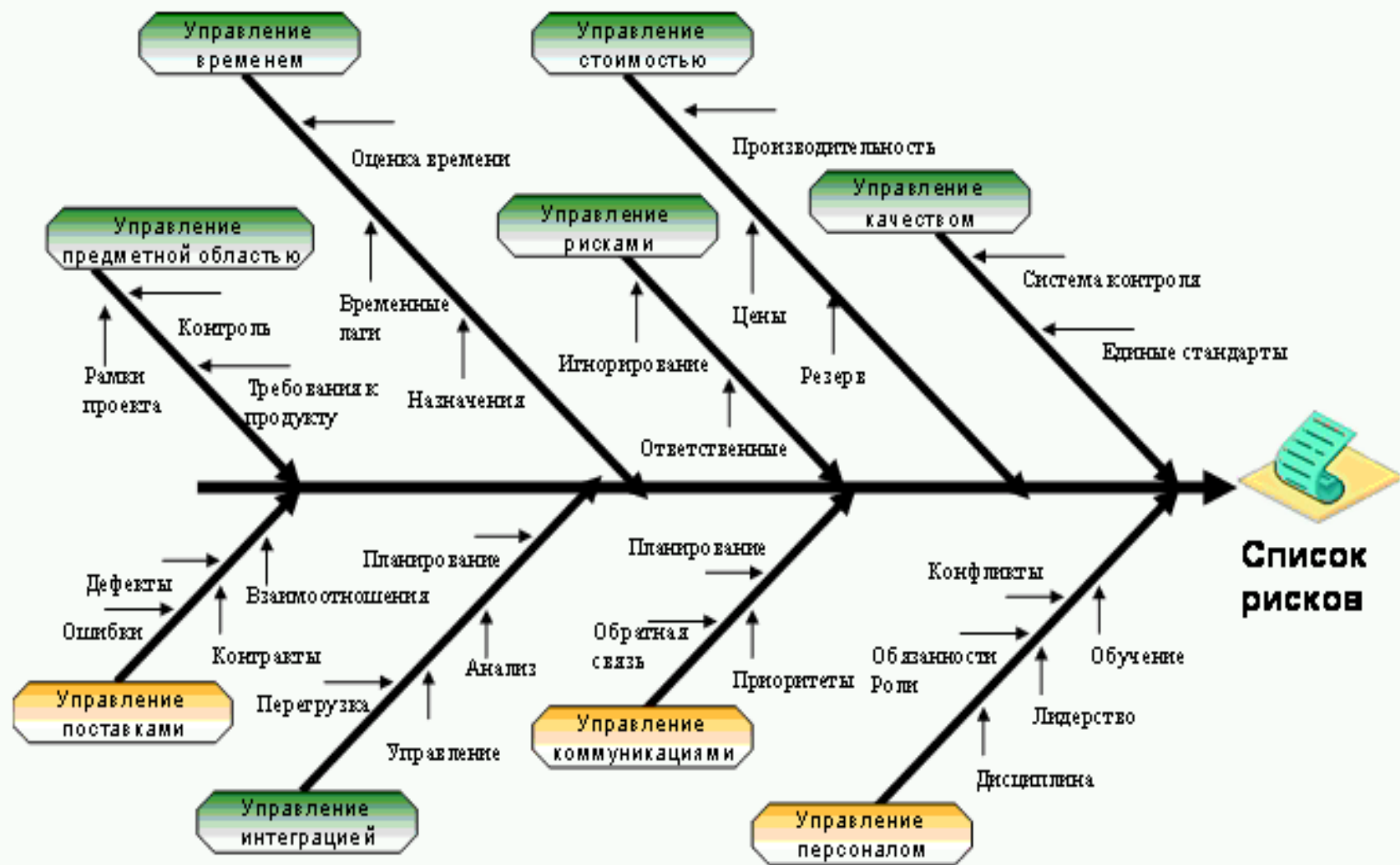
# Процесс управления рисками



## Риски могут быть:

- Внешние (вне организации, например, политические)
- Организационные
- Командные
- Технологические...


## Потенциальные риски связанные с 9 областями знаний



## При качественном анализе рисков

нужно оценить вероятность возникновения рисков, также нужно понять какое воздействие могут оказать риски на проект

- Вероятность риска – это вероятность того, что риск наступит.
- Последствия риска – это воздействие, которое окажет риск на цели проекта в случае наступления события риска.
- Дается качественная оценка (очень высокая, высокая, низкая вероятность или очень серьезные, средние, незаметные последствия)

Риск 	вер	влиян	ранг	приор	стратегия
прекращен. финанс	0,4	0,9	0,36	1	
нет материалов	0,3	0,7	0,21	3	
плохая погода	0,4	0,5	0,2	4	
неправл. оценка объемов работ	0,6	0,5	0,3	2	



## **Количественный анализ рисков**

**– количественный анализ потенциального влияния идентифицированных рисков на общие цели проекта и его конкурентоспособные свойства.**

- **Оценка реалистичности содержания, сроков, затрат проекта**
- **Анализ приоритетных рисков и моделирование ситуаций с учетом вероятности наступления рисковых событий**
- **Определение вероятности достижения целей проекта по стоимости и времени**
- **Определение резервов (сроков и затрат) на непредвиденные обстоятельства**
- **Обновление Реестра рисков**

## Планирование реагирования на риски

В рамках процесса выполняется:

- **Выбор стратегии реагирования на риски**
  - **Проработка конкретных действий для применения выбранной стратегии (основной план)**
  - **Разработка резервных планов**
  - **Определение бюджета для выполнения способов реагирования**
  - **Назначение владельцев рисков**
  - **Утверждение временного и бюджетного резервов на непредвиденные обстоятельства**
  - **Контрактные соглашения для определения ответственных за риск (страхование и др.)**
-

# 4 метода реагирования на риски проекта



## Избегание риска

Изменение плана проекта с целью уклонения от риска или наступления рисковых условий, а также защиты проекта от его воздействия

- Сужение предметной области проекта с отказом от выполнения особо рискованных работ
  - Увеличение сроков
  - Увеличение объемов ресурсов
  - Уклонение от инновационных методов работ
  - Отказ от сотрудничества с ненадежными партнерами
-

## Передача риска

Перенос ответственности за риск на третью сторону вместе с ответственностью за реагирование на него.

### Страхование.

*Страховые риски* – риск, для которого возможен расчет потенциального ущерба. Страхователь готов взять на себя возмещение убытков.

Два основных способа страхования:

- Имущественное
  - От несчастных случаев
-

## Ослабление риска

Направлена на минимизацию вероятности наступления риска либо на уменьшение уровня возможных убытков в случае наступления рисковогó события.



Инструменты (меры, мероприятия) минимизации рисков могут подразделяться на:

- Организационные
  - Технические
  - Юридические
  - Политические
  - Финансовые
- Кадровые
  - Социальные
  - Информационно- аналитические

## Принятие риска

Используется в случае принятия решения не изменять план проекта для организации иного способа реагирования или невозможности использовать иную стратегию реагирования.

- ✓ • Разработка нескольких сценариев развития проекта
- ✓ • Готовность к наиболее пессимистическому варианту
- ✓ • Создание резервных фондов
  - Самострахование и взаимное страхование (общие резервные фонды)

Риск 	вер	влиян	ранг	приор	стратегия
прекращен. финанс	0,4	0,9	0,36	1	 избегание
нет материалов	0,3	0,7	0,21	3	передача
плохая погода	0,4	0,5	0,2	4	ослабление
неправл. оценка объемов работ	0,6	0,5	0,3	2	



# Планирование коммуникаций

В рамках процесса выполняется:

- **Анализ внутренних и внешних информационных потребностей участников проекта**
- **Определение, типа, формата, содержания информации, необходимой участникам проекта и анализ ценности этой информации**
- **Определение сроков и регулярности предоставления информации**
- **Определение кто будет предоставлять информацию**
- **Выбор средств коммуникации**
- **Разработка Плана управления коммуникациями**

# Планирование коммуникаций

